



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2024

Výroční zpráva 2024

Název organizace: **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.**

Adresa: Za Poštou 110 698 01 Veselí nad Moravou

Telefon/fax/mob: 518 322 449 / 606 663 004, 601 666 689, 723 617 072

e-mail: sluzby@cpsphodoninsko.cz
[www:cpsphodoninsko.cz](http://www.cpsphodoninsko.cz)

IČO: 29365007

DIČ: CZ 29365007

Číslo účtu 3222435329/0800 u České spořitelny a.s. pobočka Veselí nad Moravou

Obsah

ÚVOD	3
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA CPSP HODONÍNSKO, O. P. S.	4
ZPRÁVA O ČINNOSTI 2024	5
POSKYTOVANÉ SLUŽBY	5
1. SOCIÁLNÍ REHABILITACE	6
2. TLUMOČNICKÉ SLUŽBY	11
OSTATNÍ ČINNOST	14
• VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ SLUŽEB	14
• PRAXE STUDENTŮ	15
• KURZ ZNAKOVÉHO JAZYKA	15
• DALŠÍ AKTIVITY	15
FINANČNÍ ZPRÁVA 2024	16
LIDSKÉ ZDROJE	16
NÁKLADY	16
VÝNOSY	16
ZMĚNY ZAKLÁDACÍ LISTINY, KE KTERÝM DOŠLO V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ	16
ZMĚNY VE SLOŽENÍ SPRÁVNÍ A DOZORČÍ RADY V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ	16
ZMĚNY OSOBY ŘEDITELE V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ	17
INFORMACE DLE ZÁKONA O ÚČETNICTVÍ	17
ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2024	17
ZPRÁVA AUDITORA K ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2024	17
PODĚKOVÁNÍ	18
<i>PODĚKOVÁNÍ ZA FINANČNÍ POMOC</i>	18
<i>PROHLÁŠENÍ</i>	19
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2024	20
SEZNAM ZKRATEK	32

Úvod

Vážení přátelé,

Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. (dále jen CPSP) Vám předkládá výroční zprávu za rok 2024.

Po roce opět nastal čas, ve kterém hodnotíme předešlé období. Tak jako v předešlých letech se všechny naše služby dostaly do základní sítě Jihomoravského kraje a také základních sítí jednotlivých ORP v okrese. Toto zařazení nám dává i jistotu přidělených dotací, které v loňském roce pokryly chod našich služeb, společně s nemalým a důležitým příspěvkem na zaměstnávání osob se zdravotním postižením od Úřadu práce Hodonín. Vzhledem k zvýšení minimální mzdy se v loňském roce i zvýšil tento příspěvek. Tato dotace tvořila téměř třetinu mzdového rozpočtu.

Dařilo se nám i v oblasti vzdělávání. Pracovníci si vybírali z nabízených kurzů, konferencí. Dále probíhala i supervize s Mgr. Pelechem, tak jako v loňském roce a byla nápomocna k řešení týmových situací.

Naše činnost se vyznačuje stabilitou a spolehlivostí, což je klíčové pro naše zaměstnance i klienty. Namísto zmatku nabízíme jistotu a kontinuální podporu. Veškeré aktivity plánujeme s ohledem na potřeby naší cílové skupiny, aby jim pomáhaly rozvíjet a upevňovat jejich dovednosti. Provoz našeho automobilu zajišťuje plynulý chod terénní služby, usnadňuje dopravu klientů na skupinové aktivity i jejich doprovod při vyřizování osobních záležitostí.

Rádi bychom poděkovali všem, kteří se podílí na financování našich služeb, a tím podporují komunitu neslyšících a nedoslýchavých, která je stále jednou z nejméně viditelných a nejhůře zastoupených menšin v sociálním a mediálním prostoru. Cílová skupina potýkající se s problémy hlavně v oblasti zaměstnávání, znalosti svých práv, ale i v oblasti společenského života a dalších běžných činností. Vše je pro ně stíženo komunikační bariérou, která jim brání v přirozeném získávání informací, v možnostech zaměstnání, studia, navazování sociálních vztahů. Ačkoliv svět jde dopředu, tak problémy našich klientů jsou stále viditelné jen minimálně, a tak je tato podpora klíčová pro zajištění jejich bezpečného a pomocného prostředí.

Jsme rádi, že je tato podpora pravidelná a věříme, že bude pokračovat i v dalších letech.

Mgr. Marta Eliáš Kadlecová

Organizační struktura CPSP Hodonínsko, o. p. s.

Zakladatelé:	Mgr. Zdena Seménková Josef Mišurec Šimečková Marie Trávníčková Hana Eliáš Petr Bc. Marta Kadlecová, DiS.	
Správní rada:	Marie Petrů, DiS. Mgr. Zdeněk Gloz Mgr. Jindřiška Friáková	
Dozorčí rada:	Ing. Blažíček Ivan Kudličková Hana Bc. Žáčková Monika	
Ředitelka:	Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS.	
Zaměstnanci:		
Vedoucí služeb:	Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS.	
Sociální pracovníci:	Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS. Ing. Bc. Nikola Maňáková Bc. Dana Lupačová	
Pracovníci v sociálních službách:	Petr Eliáš Ludmila Boťánková Jitka Kollárová Iveta Konečná Bc. Dana Lupačová Magda Racková Františka Šťastná	
Externí pracovníci:	Ing. Radek Hluchý Ludmila Konečná Mgr. Luboš Pelech	správce sítě účetnictví supervize

Zpráva o činnosti 2024

Obecně prospěšná společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Krajského soudu v Brně v oddílu O, vložce číslo 505, a to dne 24. 7. 2012.

CPSP Hodonínsko, o.p.s. bylo založeno na základě změn občanského zákoníku. Obecně prospěšná společnost přebrala poskytování sociálních služeb od občanského sdružení Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Základní organizace ve Veselí nad Moravou, a to v plném rozsahu, všechny práva a povinnosti, pracovníky i uživatele sociálních služeb.

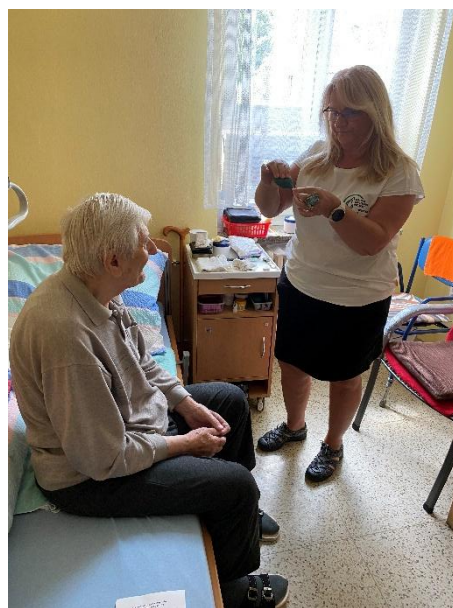
Dne 26. 9. 2012 byla podána žádost o registraci sociálních služeb na JMK pod číslem jednacím JMK 120630/2012. Této žádosti bylo vyhověno a dne 6. 11. 2012 nabyla právní moci. Od 1. 1. 2013 byly tedy zaregistrovány pod touto organizací tři sociální služby: Sociální rehabilitace, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, Tlumočnické služby. Od 1. 1. 2020 jsou registrovány jen dvě sociální služby: Sociální rehabilitace a Tlumočnické služby.

Poskytované služby

Posláním CPSP Hodonínsko, o.p.s. je podporovat soběstačnost a rozvoj uživatelů. Zabránit sociální izolaci u sluchově postižených a dále rozvíjet duševní síly a schopnosti u celé cílové skupiny.

Vzhledem k současnému životnímu stylu přibývá v populaci osob se sluchovým postižením (dále jen SP). Naším zájmem je co největší nabídka služeb pro tuto cílovou skupinu.

Hlavním cílem sociálních služeb naší organizace je začlenění SP a seniorů do společnosti, pomoci jim při překonávání problémů spojených s jejich postižením či věkem a možnost využívat komplexní službu, kterou pro ně vykonáváme. Zajištění dostupnosti kvalitních informací o vlastním postižení, onemocnění sluchového orgánu, sluchadlech, kompenzačních pomůckách, legislativě. Tyto informace vhodnou formou předáváme SP lidem, a také jejich nejbližším, tj. rodinným příslušníkům, přátelům apod. Dostatek informací umožňuje SP snížit míru jejich závislosti a lepší uplatnění ve společnosti. Pozitivem naší práce je i dobrá spolupráce s foniatrickými lékaři, ORL pracovišti, logopedy a audioprotetickými firmami.



FORMA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY	DRUH SOC. SLUŽBY POSKYTOVANÉ	OBJEM NÁKLADŮ V ROCE 2024
AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ SLUŽBY	SOCIÁLNÍ REHABILITACE	4 374 711,00
	TLUMOČNICKÉ SLUŽBY	1 443 921,00

1. Sociální rehabilitace

Cílovou skupinu tvoří všechny osoby se sluchovým postižením bez omezení věku a senioři nad 65 let, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Služba je poskytována v ambulantní a terénní formě. Terénní forma je pro imobilní uživatele umístěná v domácím prostředí nebo v pobytových zařízeních. Dále službu využívají uživatelé při nácviku kompenzačních pomůcek nebo při doprovodech. Pracovníka služby v zařízeních mohou kontaktovat i uživatelé z okolních obcí ve stanovenou dobu terénní služby. Snažíme se tak službu přiblížit více uživatelům.

Posláním sociální rehabilitace je, aby osoby se sluchovým postižením a senioři v nepříznivé sociální situaci mohli kvalitně a samostatně, popř. s co nejmenší mírou podpory ze strany sociální služby, uspokojovat své osobní potřeby a zájmy v rámci běžné společnosti. A dále pomoc a podpora uživatelů při sociálním začleňování a posilování jejich soběstačnosti a dovedností.





V rámci služby je poskytován **Nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnost a další činnosti vedoucích k sociálnímu začleňování**, kam patří například nácvik obsluhy a údržby sluchadla, individuální tvarovky a kompenzačních pomůcek; nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů (např. počítač, telefon, televize...); osobní hygiena, běžná denní hygiena - péče o sluchadlo a KP; zajištění stravování, péče o domácnost, zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (obuv, oblečení, vzhled...). Dále poskytujeme **zprostředkování kontaktu**

se společenským prostředím: zde se jedná o doprovody uživatelů služby a pomoc s jejich orientací, komunikací; nácvik komunikace v rodině; osobnostní kompetence kam patří společenské kontakty -



jednodenní a vícedenní aktivity služby (návštěva výstav, divadelních představení, exkurze, poznávací aktivity, workshopy, podpůrné skupiny pro nedoslýchavé, neslyšící a seniory); nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace a práce s informacemi (internet a využití sociálních sítí...); využívání běžných veřejných služeb, zvládání



náročných životních situací. Naším uživatelům jsou poskytovány i **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti**, kam patří **seberealizace – vzdělávání** týkající se získání zaměstnání nebo vzdělávání se a patří tam podpora při přípravě a získávání zaměstnání, nácvik návyků souvisejících s pracovním uplatněním, vzdělávací aktivity (např. kurzy komunikace, kurzy znakového jazyka a odezírání, seznamování s kompenzačními pomůckami...) a **seberealizace – volný čas** (což je upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, např. vaření, tvořivé dílny, muzikohraní, kondiční cvičení, posilování paměti...);





další oblastí je péče o zdraví a bezpečí – patří sem zdravotní prevence, zdraví - zdravotní stav, zdravá výživa. V neposlední řadě poskytujeme **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí** - uživatelé u nás najdou pomoc a podporu při vyřizování běžných záležitostí (např. vyřizování dokladů, telefonátů, vyplňování formulářů, vysvětlování a sepisování úřední korespondence, využití sociálních dávek...); pomoc s finanční gramotností (např. hospodaření domácnosti, smlouvy, nakládání s majetkem...); a se zprostředkováním navazujících služeb (logopedická, foniatrická péče, psychologické poradenství, odborné audioprotetické služby, úřad práce, služby občanské poradny, tlumočnické služby...); pomáháme řešit situace týkající se účasti na veřejném životě, mezilidských vztahů, informovanosti o svých právech; posilování rodičovských kompetencí (např. péče o děti, kontakt se školou, pediatrem...); provádíme informační servis o možnostech získání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek; základní sociální poradenství (poskytujeme potřebné informace přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace, např. zajištění informací o návazných a alternativních sociálních službách a jiných formách pomoci).

V roce 2023 se nám podařilo získat dotaci na pořízení pluginhybridního automobilu, který nám velmi pomohl při zajištění terénní formy služby. Automobily zaměstnanců, které byly používány na zajištění terénní služby v minulých letech, dosloužily a tak nový automobil zajistil plynulý chod služby.

Automobil pro sociální rehabilitaci CPSP Hodonínska CZ.31.6.0/0.0/0.0/22_019/0007611

Předmětem tohoto projektu je pořízení pluginhybridního automobilu a jeho využití pro terénní službu sociální rehabilitace.

Podpořením projektu dlouhodobě dojde k navýšení stávající kapacity klientů. Realizací projektu dojde také k ekonomicky podstatně efektivnějšímu způsobu poskytování služby a nahrazení neekologických vozidel za ekologičtější vozidlo. Automobil je dále využíván pro doprovod našich uživatelů do ambulantní služby, nebo pro vyřizování jejich osobních záležitostí např. návštěvy lékařů ...

Projekt je spolufinancován Evropskou unií



Projekt dále podpořili:



Vybrané statistické údaje Sociální rehabilitace za rok 2024	
Počet jednotlivých uživatelů	625
Celkový počet kontaktů	9
Celkový počet intervencí	10 017
Z toho počet přímých intervencí	10 017
Počet hodin strávených na cestě	165

Stanovené cíle pro rok 2024:

1. pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v terénní službě
2. pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v ambulantní službě v rámci zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
3. uživatelé si osvojí, rozvinou, upevní nebo udrží dovednosti při obsluze KP a sluchadel – nejméně 60% si po první schůzce osvojí práci se sluchadlem nebo kompenzační pomůckou
4. vytvářet pro uživatele podmínky pro jejich zapojení do připravovaných aktivit – s aktivní účastí uživatelů se budou pravidelně konat podpůrné skupiny pro neslyšící, nedoslýchavé a seniory, posilování paměti
5. s aktivní účastí uživatelů bude zorganizováno a realizováno alespoň 5 jednorázových aktivit zaměřených na motorické dovednosti
6. uskuteční se 1 psychorehabilitační pobyt s kurzem komunikace
7. poskytovat službu kvalitně –
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou.
 - Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby.
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby

Vyhodnocení cílů pro rok 2024:

Ad 1) Pomoc a podpora byla poskytnuta 236 uživatelům terénní služby, **cíl byl naplněn**

Ad 2) Pomoc a podpora uživatelů při sociálním začleňování v ambulantní službě v rámci zprostředkování kontaktu se společenským prostředím byla v roce 2024 plněna, pravidelně se konaly podpůrné skupiny i posilování paměti, návštěvy divadel, doprovody a společenské akce **cíl byl naplněn**

Ad 3) Uživatelé si u nás osvojili používání sluchadel a také kompenzačních pomůcek, čím se zvětšila jejich nezávislost na pomoci ostatních. Službu navštívilo 1x 190 uživatelů a 2x 93 uživatelů z počtu 468 což je 60,5% z čehož vyplývá, že **cíl byl splněn**.

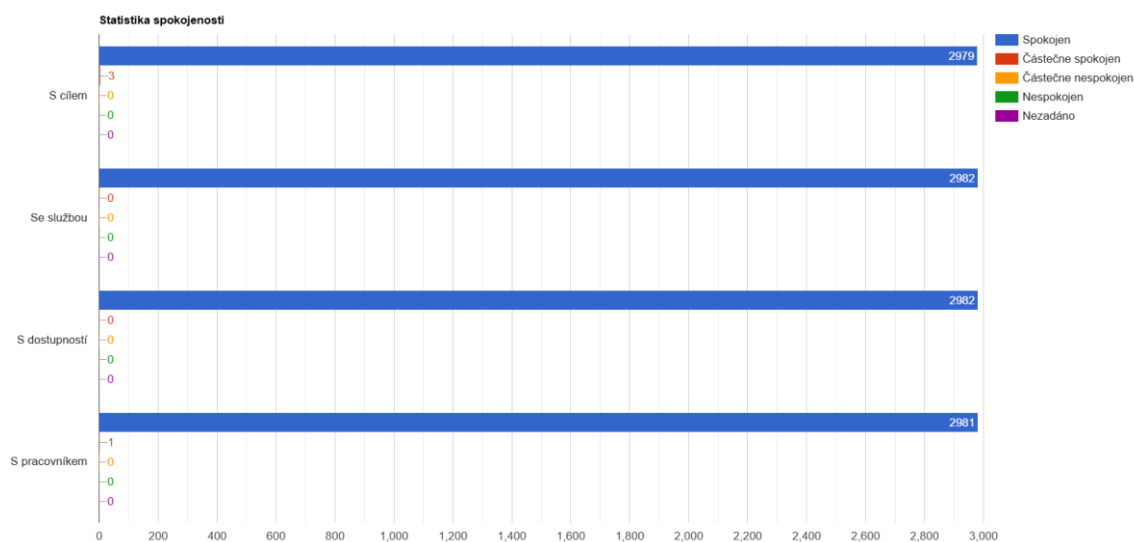
Ad 4) Pro uživatele se pravidelně konaly podpůrné skupiny i posilování paměti **cíl byl naplněn**

Ad 5) Během roku se uskutečnilo 27 dílniček, **cíl byl splněn**

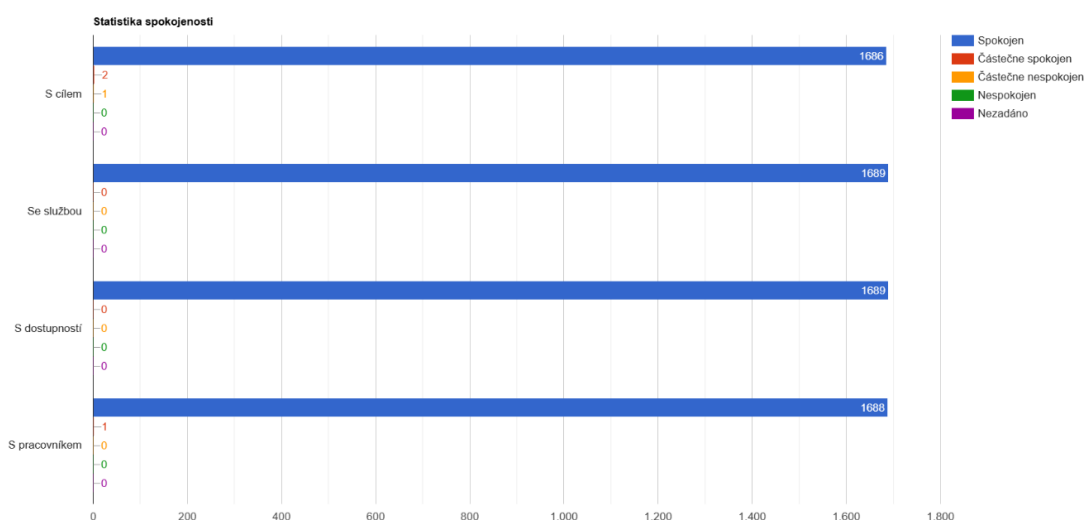
Ad 6) Kurz komunikace byl uskutečněn, **cíl byl splněn**

Ad 7) Z hodnocení služby vyplývá, že služba je dle uživatelů poskytována kvalitně, **cíl byl splněn**

Výsledky hodnocení spokojenosti potvrdily stanovené cíle pro rok 2024, viz následující grafy.



Graf 1 Spokojenost Sociální rehabilitace, ambulantní formy za rok 2024



Graf 2 Spokojenost Sociální rehabilitace, terénní formy za rok 2024

2. Tlumočnické služby

Cílovou skupinu uživatelů služby tvoří osoby s těžkým sluchovým postižením od 18 let věku, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci. Služba je poskytována všem bez rozdílu pohlaví, věku, rasy, národní příslušnosti, sexuální orientace, víry a náboženství, politického smýšlení, majetku v terénní a ambulantní formě.

Cílovou skupinou jsou:

- těžce nedoslýchaví uživatelé
- ohluchlí uživatelé využívající ke komunikaci odezírání
- prelingválně neslyšící, většinou užívající jako hlavní komunikační prostředek znakový jazyk

Do cílové skupiny tak spadají osoby používající jako komunikační prostředek:

- znakový jazyk
- znakovanou češtinu
- psanou formu českého jazyka
- prstovou abecedu

Posláním tlumočnické služby je pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování a posilování jeho soběstačnosti.

Služba je provozována 36 hodin týdně dle smluvených termínů terénní formou a 10 hodiny ambulantně. Po domluvě lze službu provozovat i o víkendu. Od roku 2020 je zřízena pohotovost - tlumočení v krizových situacích o víkendech a svátcích.

V tlumočnických službách poskytujeme uživatelům **základní sociální poradenství**.



Dále je to **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**, kam patří tlumočení u lékaře, zajištění léků; tlumočení na úřadech a jiných institucích, v obchodě, restauracích, kinech, divadlech, sportovištích, bazénech, při využití čistírny, opravny, servisu atd.; samozřejmostí je i tlumočení při skupinových aktivitách jako je podpůrná skupina pro neslyšící, workshopy, jednodenní a vícedenní poznávací aktivity; nácvik komunikačního kódu, nácvik obsluhy PC, elektronické kontakty (oznámení pro uživatele o akcích a nepřítomnosti tlumočnicků).

Uživatelům jsme nápomocni také při **Pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**, kam patří například překlady textů; pomoc s hospodařením s finančními prostředky; řešení dluhů, exekucí, uzavírání smluv, nakládání s majetkem; vyřizování základních dokladů; účast na veřejném životě; ochrana práv a elektronické kontakty (Viber, SMS, E-mail, WhatsApp, Facebook, Instagram)



Vybrané statistické údaje Tlumočnické služby za rok 2024	
Počet jednotlivých uživatelů	45
Celkový počet kontaktů	1 159
Celkový počet intervencí	3 840
Z toho počet přímých intervencí	3 840
Počet hodin strávených na cestě	44,5

Stanovené cíle pro rok 2024:

1. pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v terénní službě
2. pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v ambulantní službě v rámci zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, ale v rámci uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí
3. předávání jasných a srozumitelných informací v komunikačním kódu osob se sluchovým postižením a tím snižování komunikační a informační bariér
4. zprostředkování kultury neslyšících slyšící společnosti a současně zprostředkování kultury slyšící společnosti neslyšícím prostřednictvím znakového jazyka
5. zorganizovat min. 5 kulturních, přednáškových nebo diskuzních akcí, na kterých bude zajištěno tlumočení
6. poskytovat službu kvalitně
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou.
 - Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby.
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby.

Vyhodnocení cílů pro rok 2024:

Ad 1) pomoc a podpora byla poskytnuta 45 uživatelům terénní služby

Ad 2) pomoc a podpora byla poskytnuta 42 uživatelům ambulantní služby

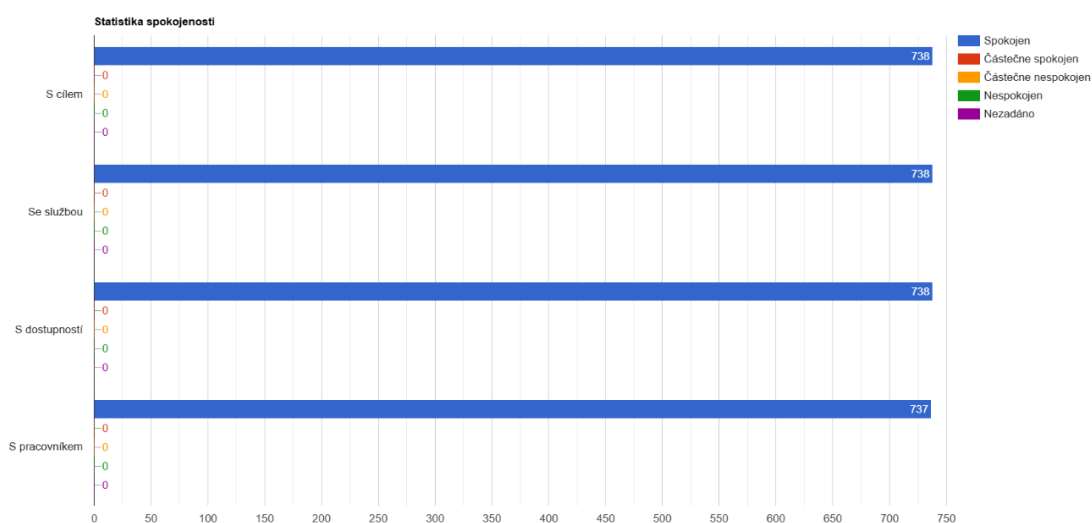
Ad 3) pracovníci poskytovali tlumočení v komunikačním kódu, který je vhodný pro neslyšící uživatele nebo uživatele s těžkým sluchovým postižením, **cíl byl splněn**

Ad 4) uživatele měli k dispozici pravidelně každý týden podpůrnou skupinu pro neslyšící, kde se setkávali se studenty a hosty, dále se tyto dvě kultury setkávaly na akcích mimo prostory služby, **cíl naplněn**

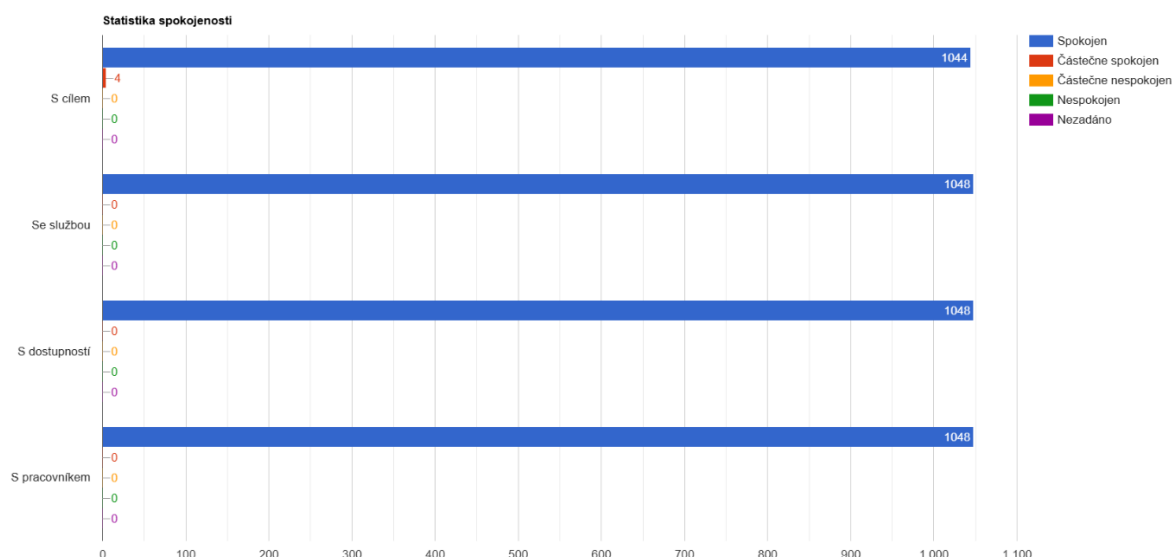
Ad 5) tlumočení bylo zajištěno na všech uskutečněných aktivitách služby, **cíl byl splněn**

Ad 6) z hodnocení služby vyplývá, že služba je dle uživatelů poskytována kvalitně, **cíl byl splněn**

Výsledky hodnocení spokojenosti potvrdily stanovené cíle pro rok 2024 viz. následující grafy



Graf 3 Spokojenost Tlumočnické služby - ambulantní forma za rok 2024



Graf 4 Spokojenost Tlumočnické služby - terénní forma za rok 2024

Ostatní činnost

• *Vzdělávání pracovníků služeb*

Během roku 2024 se všichni zaměstnanci profesně vzdělávali. Uskutečnilo se interní vzdělávání na témata Nouzové a havarijní situace a Ochrana práv osob. Dále byli všichni zaměstnanci proškoleni v akreditovaném vzdělávacím programu Krizová intervence. Tlumočníci do znakového jazyka absolvovali dvoudenní akreditovaný kurz znakového jazyka pro tlumočníky. Někteří PvSS se účastnili odborné konference Sociální služby nejen v Evropě a dvoudenního výročního kongresu poskytovatelů sociálních služeb.

Vedoucí a zástupce vedoucí služby se účastnily odborné konference Sociální služby nejen v Evropě a vedoucí služeb se účastnila Setkání 4 krajů, Intenzivního školení pro podporu výkonu koordinace a využití metody case managementu v systému poskytování sociální ochrany v ČR, konference Kompetence sociálního pracovníka 21. století, Konference pro ředitele a ekonomy a dále dvoudenního výročního kongresu poskytovatelů sociálních služeb.



Zaměstnanci také absolvovali dvě skupinové supervizní setkání.

- **Praxe studentů**

V roce 2024 se žádná praxe neuskutečnila.

- **Kurz znakového jazyka**

Kurz znakového jazyka v tomto roce neproběhl, jelikož o kurz byl malý zájem ze strany účastníků.

- **Další aktivity**

Zaměstnanci se pravidelně účastnili komunitního plánování sociálních služeb v jednotlivých ORP Veselí nad Moravou, Kyjov a Hodonín.

V květnu jsme se zúčastnili veletrhu sociálních služeb v Kyjově



A v červnu jsme se účastnili veletrhu sociálních služeb v Hodoníně



Ředitelka organizace je členem poradního sboru ředitele kontaktního pracoviště Úřadu práce Hodonín.

Také naši organizaci zastupovala v odborné porotě na krajské psychologické olympiádě konané v Kyjově na Klvaňově gymnáziu a střední zdravotní škole a to na téma „Tajemství komunikace“, kde se objevily i práce na téma sluchového postižení.



Finanční zpráva 2024

Lidské zdroje

Skutečný fyzický stav pracovníků za rok 2024 byl 9 zaměstnanců na HPP, na celkový úvazek 6,68 dále byly uzavřeny 3 DPP.

Osobní náklady společnosti byly k 31. 12. 2024 vykázány v celkové výši 5 056 tis. Kč v následujícím členění:

náklady na mzdy (HPP) ve výši 4 924 tis. Kč

náklady na dohody o provedení práce ve výši 132 tis. Kč

Náklady

Celkové náklady společnosti byly k 31. 12. 2024 vykázány v celkové výši 6 556 tis. Kč, v následujícím členění:

náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb ve výši 6 285 tis. Kč, z toho:

náklady na mzdu ředitele v celkové výši 0 Kč

náklady na odměnu členů správní rady v celkové výši 0 Kč

náklady na odměny členů dozorčí rady v celkové výši 0 Kč

Výnosy

Celkové výnosy společnosti byly k 31. 12. 2024 vykázány v celkové výši 6 596 tis. Kč v následujícím členění:

přijaté příspěvky a dotace ve výši 6 100 tis. Kč

vlastní činnost ve výši 496 tis. Kč

Společnost vykázala k 31. 12. 2024 zisk ve výši 41 tis. Kč

Změny zakládací listiny, ke kterým došlo v průběhu účetního období

V roce 2024 neproběhly žádné změny.

Změny ve složení správní a dozorčí rady v průběhu účetního období

V roce 2024 nedošlo ke změně ve složení správní rady.

V roce 2024 nedošlo ke změně ve složení dozorčí rady.

Změny osoby ředitele v průběhu účetního období

Ke změně osoby ředitele v průběhu účetního období nedošlo.

Informace dle zákona o účetnictví

Po rozvahovém dni nenastaly žádné významné skutečnosti pro naplnění účelu výroční zprávy.

Předpokládaný vývoj činnosti účetní jednotky:

Společnost bude nadále vyvíjet aktivity v činnostech určených zakládací smlouvou.

Společnost provozuje aktivity v oblasti sociálních služeb. Navíc i vedlejší činnosti s předmětem podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona; obory činnosti: Velkoobchod a maloobchod; překladatelská a tlumočnická činnost; mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí na základě živnostenského oprávnění vydaného dne 13. 9. 2019 na dobu neurčitou.

Roční účetní závěrka za rok 2024

Součástí výroční zprávy jsou údaje o roční účetní závěrce za rok 2024 v následujícím členění:

Rozvaha v plném rozsahu v tis. Kč

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu v tis. Kč

Příloha k účetní závěrce

Zpráva auditora k roční účetní závěrce za rok 2024

Přílohou k Výroční zprávě společnosti je zpráva auditora k roční účetní závěrce za rok 2024.

Poděkování

Naše organizace je nestátní neziskovou organizací a bez pomoci ostatních organizací by se neobešla. Proto děkujeme všem, kteří nám vyjadřují přízeň, podporu a poskytují pomoc.

V první řadě patří naše poděkování členům správní a dozorčí rady za jejich dobrovolnou práci pro organizaci.

Poděkování patří všem, kteří se účastnili jakýmkoliv podílem na poskytování služeb. Za pomoc a profesionální přístup při zajišťování našich akcí patří dík také odborným pracovníkům a lékařům, ale také těm, kteří věnovali věcné a finanční dary.

Poděkování patří i všem spolupracovníkům za práci, kterou odvádějí velmi dobře a dělají vše proto, aby naši uživatelé odcházeli ze služeb spokojeni. Je potřeba nejen pracovního nasazení, ale také kreativity a trpělivosti v náročných situacích, kdy komunikace vážne a musí se nacházet další a další metody komunikace s uživatelem. Ceníme si toho, že si všichni navzájem dodáváme sílu a jednáme v prospěch organizace.

Poděkování za finanční pomoc

- Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR
- Jihomoravskému kraji
- ÚP ČR Hodonín
- Městu Veselí nad Moravou
- Městu Kyjov
- Městu Hodonín
- Dále jednotlivým městům a obcím z ORP Veselí nad Moravou, Kyjov a Hodonín



jihomoravský kraj



Prohlášení

Jako statutární orgán Centra pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. prohlašuji, že údaje uvedené ve Výroční zprávě 2024 jsou pravdivé odpovídající skutečnosti.

Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS., ředitelka OPS

Výroční zpráva byla schválena správní radou dne 7. května 2025.

Výroční zprávu zpracovala ředitelka OPS Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS.

Zpráva nezávislého auditora k účetní závěrce za rok 2024

ŠTOLFOVÁ AUDIT s.r.o., auditorská společnost č. oprávnění 584
Školní 6911, 765 02 Otrokovice

Zpráva nezávislého auditora o auditu účetní závěrky k 31. 12.
2024 obecně prospěšné společnosti

Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.
IČ: 29365007



Výroční zpráva 2024

ŠTOLFOVÁ AUDIT s.r.o., auditorská společnost č. oprávnění 584
Školní 6911, 765 02 Otrokovice

Obsah.

- Zpráva nezávislého auditora o auditu účetní závěrky
- Výkaz zisku a ztráty
- Rozvaha
- Příloha

ŠTOLFOVÁ AUDIT s.r.o., auditorská společnost č. oprávnění 584
Školní 6911, 765 02 Otrokovice

Zpráva nezávislého auditora

Zpráva je určena zakladatelům obecně prospěšné společnosti **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.**

Zpráva o auditu účetní závěrky

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s., (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny na první straně přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami.

Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů.

Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné

ŠTOLFOVÁ AUDIT s.r.o., auditorská společnost č. oprávnění 584
Školní 6911, 765 02 Otrokovice

nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Odpovědnost statutárního orgánu, dozorčí rady a správní rady Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán, dozorčí rada a správní rada Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán, dozorčí rada a správní rada Společnosti povinna posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán, dozorčí rada a správní rada plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

Výroční zpráva 2024

ŠTOLFOVÁ AUDIT s.r.o., auditorská společnost č. oprávnění 584
Školní 6911, 765 02 Otrokovice

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgány mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



ŠTOLFOVÁ AUDIT, s.r.o.
číslo oprávnění auditorské společnosti 584
Školní 6911
765 02 Otrokovice

Gita Štolfová, auditor č. oprávnění 1782

Veselí nad Moravou, dne 17. dubna 2025



Výroční zpráva 2024

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 804/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni
31.12.2024
jednotky: 1000 Kč
IČ
29365007

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
Centrum pro sluchově postižené
Hodonínsko, o.p.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, pokud se od místa bydliště
liší
Za Poštou 110
Veselí nad Moravou
69801

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
A	Náklady	001	5 285	271	6 556
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem	002	1 010	154	1 164
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních dodávek	003	415	3	419
A. I. 2.	Prodané zboží	004	2	144	145
A. I. 3.	Opravy a udržování	005	19		19
A. I. 4.	Celkové	006	23		23
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	007	1	7	8
A. I. 6.	Ostatní služby	008	550		550
A. III.	Osobní náklady celkem	013	5 190		5 190
A. III. 10.	Mzdové náklady	014	3 897		3 897
A. III. 11.	Zákonné sociální pojistky	015	1 159		1 159
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	017	37		37
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	018	97		97
A. V.	Ostatní náklady celkem	021	23		23
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	028	23		23
A. VI.	Odplady prořazený majetek, tvorba rezerv a opr. položek celk.	029	62	117	179
A. VI. 23.	Odplady dlouhodobého majetku	030	62	117	179
	NÁKLADY CELKEM	039	5 285	271	6 556

Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			Hlavní 1	Hospodářská 2	Celkem 3
B	Výnosy	040	6 325	271	6 596
B. I.	Provozní dotace celkem	041	6 100		6 100
B. I. 1.	Provozní dotace	042	6 100		6 100
B. III.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	047	46	271	317
B. IV.	Ostatní výnosy celkem	048	179		179
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	054	179		179
	VÝNOSY CELKEM	061	6 325	271	6 596

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	41		41
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	41		41

Sešláno dne:		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:	
04.04.2025		Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DIS	
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost		Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis)	
Předmět činnosti		L. Konečná	
		Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)	
		L. Konečná	



Výroční zpráva 2024

Minimální zkrácený výčet informací
podle vyhlášky č.534/2002 Sb.

ROZVAHA

ke dni
31.12.2024
jednotky: 1000 Kč
IČ
29365007

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky
**Centrum pro sluchově postižené
Hodonínsko, o.p.s.**

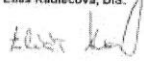
Sídla nebo bydliště účetní jednotky
a místo podnikání, též-li se od místa bydliště
**Za Poštou 110
Veselí nad Moravou
69801**

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek	001		657
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek	010	896	886
A. II. 4.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	014	896	886
A. IV.	Oprátky k dlouhodobému majetku celkem	029	-60	-239
A. IV. 7.	Oprátky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí celkem	036	-60	-239
B.	Krátkodobý majetek celkem	041	1 886	1 652
B. I.	Zásoby celkem	042	166	156
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	049	166	156
B. II.	Pohledávky celkem	052	1 162	431
B. II. 4.	Pekyrovuté provozní zálohy	056	82	82
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	061	12	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	064	1 063	346
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp.orgánou (územ.samos.)	065	6	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	072	557	1 254
B. III. 1.	Pokladna	073	8	7
B. III. 2.	Ceniny	074	32	19
B. III. 3.	Účty v bankách	075	517	1 228
B. IV.	Jiná aktiva celkem	081	1	11
B. IV. 1.	Náklady příštích období	082	1	11
	AKTIVA CELKEM	085	2 722	2 509

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	086	1 550	1 410
A. I.	Jmenné celkem	087	1 664	1 369
A. I. 1.	Vlastní jmění	088	836	657
A. I. 2.	Fondy	089	828	712
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	091	-114	41
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	092		41
B.	Cizí zdroje celkem	095	1 173	1 099
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	106	1 173	1 099
B. III. 1.	Dávavatelé	107	9	18
B. III. 3.	Příjaté zálohy	109	609	582
B. III. 4.	Ostatní závazky	110	6	6
B. III. 5.	Zaměstnanci	111	258	261
B. III. 7.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	113	121	127
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	115		23
B. III. 17.	Jiné závazky	123	1	
B. III.22.	Dotace a ostatní příjmy	128	169	82
	PASIVA CELKEM	134	2 723	2 509



Výroční zpráva 2024

Sešláváno dne: 17.04.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS. 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis) L. Konečná 
Předmět činnosti	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) L. Konečná 



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2024

I. OBECNÉ ÚDAJE

- 1. Popis účetní jednotky:
 - název: Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.
 - sídlo: Za Poštou 110, 698 01 Veselí nad Moravou
 - právní forma: obecně prospěšná společnost
 - IČO: 29365007
 - Rozhodující předmět činnosti – Hlavní činnosti
 - a) sociální služby - sociální rehabilitace, tlumočnické služby
 - b) vzdělávací kurzy - kurzy znakového jazyka, kurzy k problematice sluchového postižení
 - c) pořádání výstav a kulturních akcí
 - Hospodářská činnost:
 - a) nákup a prodej baterií, služby pro seniory a zdravotně postižené
 - b) překladatelská a tlumočnická činnost
 - c) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - d) provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, prodejních a obdobných akcí
 - datum vzniku obchodní společnosti: 24. 7. 2012
 - rozvahový den: 31. 12. 2024
 - Zakladatelé: Mgr. Zdena Seménková, Josef Mišurec, Šimečková Marie, Trávníčková Hana, Eliáš Petr, Bc. Marta Kadlecová,
 - organizační struktura podniku:
statutárním orgánem společnosti je ředitelka - Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS.,

dozorčí rada společnosti: Ing. Ivan Blažíček, Hana Kudličková, Bc. Monika Žáčková

správní rada: Marie Petrá DiS., Mgr. Zdeněk Gloz, Mgr. Jindřiška Friáková.

II. INFORMACE O POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH, OBENÝCH ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH A ZPŮSOBECH OCEŇOVÁNÍ

- a) Dlouhodobý nehmotný majetek – společnost nemá takový majetek
- b) Dlouhodobý hmotný majetek – společnost nemá takový majetek
- c) Finanční majetek – společnost nemá takový majetek
- d) Peněžní prostředky – tvoří je ceniny, peníze v hotovosti a na bankovním účtu
- e) Zásoby nakupované: v pořizovacích cenách, organizace účtuje zásoby metodou B

- zásoby vytvořené ve vlastní režii - nejsou
 - druhy vedlejších pořizovacích nákladů zahrnovaných do pořizovacích cen nakupovaných zásob: poštovné, balné
Účetní jednotka neměla v průběhu účetního období zásoby oceněné na úrovni vlastních nákladů.
Veškerý materiál nakupovaný v roce 2024 k zajištění provozu firmy (kancelářské potřeby, režijní materiál apod.) byl pro okamžitou spotřebu účtován přímo do nákladů na účet 501 - spotřeba materiálu.
 - f) **Pohledávky** – společnost eviduje krátkodobé pohledávky ve splatnosti
 - g) **Deriváty** – nemá takový majetek
 - h) **Vlastní jmění – účet 911 fondy**, kde je převáděn zisk, a je z něj kryta případná ztráta.
– účet 901
 - i) **Cizí zdroje** – jsou tvořeny závazky, dlouhodobými a krátkodobými – účet 321
závazky ve splatnosti ve výši 18008,14 Kč
 - j) **Leasing** – společnost nemá
 - k) **Devizové operace** – společnost nemá
 - l) **Daň z příjmů – 0,- snížení daňového základu dle § 20 odst. 7 zák.**
Výsledek hospodaření za rok 2024 je zisk ve výši 40 744,91 Kč,
 - m) **Účtování nákladů a výnosů**
Náklady a výnosy účtuje společnost do období, s nímž věcně i časově souvisí,
 - n) **Dotace**
Přijaté dotace roku 2024:
Všechny dotace na provoz byly použity za tímto účelem společnost

MPSV, JMK	3 991 400,00 Kč
Úřad práce	1 391 870,00 Kč
Města, obce	717 156,00 Kč
Celkem přijaté dotace:	6 100 426,00 Kč
 - o) **Emisní povolenky** – neexistují
 - p) **Následné události** – mezi sestavením účetní závěrky a rozvahovým dnem nenastaly významné události.
 - r) **Vzájemná zúčtování** – žádná významná vzájemná účtování neexistují
 - s) **Změny účetních metod** – k takovým nedošlo
 - t) **Způsob zjištění základu daně z příjmů:** vychází se z rozdílu mezi náklady a výnosy, vzniklý rozdíl je upraven o daňově neuznatelné příjmy a výdaje, v souladu se zákonem o daních z příjmů.
 - u) **Oprava chyb minulých let** – k takovým nedošlo
- Společnost eviduje darovaný hmotný majetek na podrozvahovém účtu 970. Je to drobný inventář do 40 tis. Kč.
- III. **Zásoby k 31. 12. 2024** jsou: zboží ve výši 156 352,20 Kč

IV. Pohledávky

Účetní jednotka má pohledávky za státními institucemi:

- ÚP Hodonín – dotace z rozpočtu za IV. Q. 2024 ve výši 349 336,- Kč
- PÚ Hodonín – přeplatek daně ze závislé činnosti z ročního zúčtování

IV. Opravné položky – neexistují

V. Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky

Stav k 1. 1. 2024 stav k 31. 12. 2024

• Ceniny	31 570,00	18 920,00
• Peníze hotovost	8 131,00	6 626,00
• Peníze v bance	517 424,63	1 227 968,47

VI. Vlastní jmění

Skládá se: Z fondu – účet 911, zůstatek k 31. 12. 2024 je 712 167,82 Kč

Z Vlastního jmění – účet 901 zůstatek k 31.12.2024 je 656 832,00 Kč

VII. Rezervy – nejsou tvořeny

VIII. Dlouhodobé závazky – nejsou takové

IX. Krátkodobé závazky:

- Účetní jednotka má závazky k rozvahovému dni ve výši 18 008,14 Kč z obchodního styku ve splatnosti.
- Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni závazek vůči územním celkům
- Splatný závazek vůči OSSZ činí 99 351,00 Kč za mzdy 12/2024
- Splatný závazek vůči ZP činí: 27 920,00 Kč za mzdy 12/2024.
- Splatný závazek z mezd: 261 132,00 Kč
- Účetní jednotka nemá žádné závazky kryté zástavním právem
- Společnost nemá žádné závazky nevyúčtované v účetnictví a neuvedené v rozvaze
- Dohadné položky pasivní – ve výši 82 020,- Kč – energie, které budou vyúčtovány v roce 2025

X. Dotace

Přijaté dotace roku 2024: 6 100 426,00 Kč

Položky neuvedené v rozvaze

Společnost eviduje darovaný hmotný majetek na podrozvahovém účtu 970. Je to drobným inventář do 40 tis. Kč.

XI. Zaměstnanci

- počet zaměstnanců: 9 HPP, 3 DPP
- skladba zaměstnanců:
 - vedoucí služeb – 1 zaměstnanec HPP
 - zástupce vedoucího služby - 1 zaměstnanec HPP
 - sociální pracovníci - 3 zaměstnanci HPP

- pracovníci v sociálních službách – 7 zaměstnanců HPP
- administrativní pracovník – 1 zaměstnanec na DPP
- uklízečka – 2 zaměstnanec na DPP
- **výše osobních nákladů:** 5 055 918,00 Kč
- **z toho: další sociální náklady** 37 218,00 Kč
- **odměny osobám statutárních orgánů:** nebyly vyplaceny
- **půjčky, úvěry, poskytnuté záruky a ostatní plnění:**
v průběhu uplynulého účetního období nebyly poskytnuty žádné úvěry, záruky ani ostatní plnění, jak v peněžní tak naturální

XII. Významné položky výkazu zisku a ztrát

- **Výnosy z prodeje služeb** – služby pro seniory a zdravotně postižené činní
51 729,00 Kč
- Výnosy z prodeje zboží - 264 974,00 Kč
- Přijaté dotace - 6 100 426,00 Kč.
- Jiné výnosy 179 136,00 Kč
- **Výnosy celkem:** 6 596 265,00 Kč

Nákladové položky

- Materiál 31 517,79 Kč
- Energie 79 836,18 Kč
- Vodné, plyn 22 796,70 Kč
- Zboží 145 044,42 Kč
- Opravy a udržování 19 313,90 Kč
- Cestovné 23 406,00 Kč
- Ostatní služby 549 540,03 Kč
- Náklady na repre 8 475,00 Kč
- Osobní náklady 5 055 918,00 Kč
- Ostat. sociální nákl. 134 118,00 Kč
- Jiné ostatní náklady 22 763,07 Kč
- Odpisy majetku 179 136,00 Kč

- **Náklady celkem:** 6 555 520,09 Kč

Při zjištění základu daně organizace vycházela z účetního hospodářského výsledku před zdaněním, tento upravila o daňově neúčinné náklady i daňově neúčinné výnosy. Tento se stal základem pro výpočet daně.

Ve Veselí nad Moravou dne 31. 3. 2025

Mgr. Marta Eliáš Kadlecová, DiS. – statutární zástupce



Seznam zkratek

ANNO	Asociace nestátních neziskových organizací
APSS	Asociace poskytovatelů sociálních služeb
CPSP	Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.
DPP	dohoda o provedení práce
EU	Evropská unie
GDPR	General Data Protection Regulation (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)
HPP	hlavní pracovní poměr
JMK	Jihomoravský kraj
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
NNO	nestátní nezisková organizace
ORL	otorinolaryngologie
ORP	obec s rozšířenou působností
o.p.s.	obecně prospěšná společnost
PvSS	pracovník v sociálních službách
SP	sluchově postižení
SR	sociální rehabilitace
SS	sociální služby
TS	tlumočnické služby
ÚP	Úřad práce
ZSS	zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Pracoviště Kyjov



Pracoviště Hodonín



Kurz komunikace 2024



