



# VÝROČNÍ ZPRÁVA 2021



## Výroční zpráva 2021

*Název organizace:* **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.**

*Adresa:* Za Poštou 110 698 01 Veselí nad Moravou

*Telefon/fax/mob:* 518 322 449 / 606 663 004, 601 666 689, 723 617 072

*e-mail:* [sluzby@cpsphodoninsko.cz](mailto:sluzby@cpsphodoninsko.cz)  
[www: cpsphodoninsko.cz](http://www.cpsphodoninsko.cz)

*IČO:* 29365007

*DIČ:* CZ 29365007

*Číslo účtu* 3222435329/0800 u České spořitelny a.s. pobočka Veselí nad Moravou

## Obsah

|                                                                    |           |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>ÚVOD</b>                                                        | <b>3</b>  |
| <b>ORGANIZAČNÍ STRUKTURA CPSP HODONÍNSKO, O. P. S.</b>             | <b>4</b>  |
| <b>ZPRÁVA O ČINNOSTI 2021</b>                                      | <b>5</b>  |
| <b>POSKYTOVANÉ SLUŽBY</b>                                          | <b>5</b>  |
| 1. SOCIÁLNÍ REHABILITACE                                           | 6         |
| 2. TLUMOČNICKÉ SLUŽBY                                              | 11        |
| <b>OSTATNÍ ČINNOST</b>                                             | <b>15</b> |
| • VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ SLUŽEB                                     | 15        |
| • PRAXE STUDENTŮ                                                   | 15        |
| • KURZ ZNAKOVÉHO JAZYKA                                            | 15        |
| • DALŠÍ AKTIVITY                                                   | 15        |
| <b>FINANČNÍ ZPRÁVA 2021</b>                                        | <b>15</b> |
| LIDSKÉ ZDROJE                                                      | 16        |
| NÁKLADY                                                            | 16        |
| VÝNOSY                                                             | 16        |
| ZMĚNY ZAKLÁDACÍ LISTINY, KE KTERÝM DOŠLO V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ | 16        |
| ZMĚNY VE SLOŽENÍ SPRÁVNÍ A DOZORČÍ RADY V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ  | 16        |
| ZMĚNY OSOBY ŘEDITELE V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ                     | 17        |
| INFORMACE DLE ZÁKONA O ÚČETNICTVÍ                                  | 17        |
| ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2020                                   | 17        |
| ZPRÁVA AUDITORA K ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2020                 | 17        |
| <b>PODĚKOVÁNÍ</b>                                                  | <b>18</b> |
| <i>PODĚKOVÁNÍ ZA FINANČNÍ POMOC</i>                                | 18        |
| <i>PROHLÁŠENÍ</i>                                                  | 19        |
| <b>ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2021</b>    | <b>20</b> |
| <b>SEZNAM ZKRATEK</b>                                              | <b>30</b> |

## Úvod

Vážení přátelé,

Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. (dále jen CPSP) Vám předkládá výroční zprávu za rok 2021.

Na úvod pár slov k vyhodnocování předešlého období. Začátek roku 2021 byl výrazně ovlivněn pandemií Koronaviru. V důsledku toho stoupala poptávka po terénní formě služby sociální rehabilitace. Nadále pokračovalo i posilování paměti na dálku, kdy naše pracovnice roznášely pracovní listy do schránek a pak následně probíhaly individuální konzultace. Tlumočníci podporovali neslyšící klienty a online jim přinášeli všechny aktuální změny, kterých nebylo za rok 2021 málo. Poskytovali také psychickou podporu všem klientům v nelehké době. Pandemické období totiž jen posílilo již tak hlubokou sociální izolaci našich klientů.

Částečné rozvolnění restrikcí nastalo až v polovině roku a znovu se nám mohly rozeběhnout naše skupinové aktivity, které jsou pro naši cílovou skupinu klíčové. Naše práce pro nás o to více dává smysl, podat pomocnou ruku, pomoc a podporu všem našim klientům. Komunikace osob se sluchovým postižením byla nadále velmi ztížena vzhledem k povinnosti nošení ochrany nosu a úst. Již druhý rok je jim znemožněno odezírání, součást komunikace, na které je každý Neslyšící závislý. Proto je pro tuto skupinu nesmírně obtížné řešit osobní záležitosti. Ještě více ztížená komunikační bariéra jim brání v přirozeném získávání informací, v možnosti získat a udržet si zaměstnání, ve studiu i navazování sociálních vztahů.

Jsme rádi, že jsou naše služby vnímány a podporovány jako potřebné. Úspěch v žádostech do základních sítí Jihomoravského kraje a jednotlivých ORP v okrese nám dává ekonomickou jistotu, a o to více se můžeme soustředit na práci s našimi klienty bez obav, zda budeme mít na běžné výdaje.

Rádi bychom poděkovali všem, kteří se podílí na financování našich služeb, a tím podporují komunitu neslyšících a nedoslýchavých.

Mgr. Marta Kadlecová

## Organizační struktura CPSP Hodonínsko, o. p. s.

|                                      |                                                                                                                                |                                         |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Zakladatelé:                         | Mgr. Zdena Seménková<br>Josef Mišurec<br>Šimečková Marie<br>Trávníčková Hana<br>Eliáš Petr<br>Bc. Marta Kadlecová, DiS.        |                                         |
| Správní rada:                        | Marie Petrů, DiS.<br>Mgr. Zdeněk Gloz<br>Mgr. Jindřiška Friáková                                                               |                                         |
| Dozorčí rada:                        | Ing. Blažíček Ivan<br>Kudličková Hana<br>Bc. Žáčková Monika                                                                    |                                         |
| Ředitelka:                           | Mgr. Marta Kadlecová, DiS.                                                                                                     |                                         |
| <b>Zaměstnanci:</b>                  |                                                                                                                                |                                         |
| Vedoucí služeb:                      | Mgr. Marta Kadlecová, DiS.                                                                                                     |                                         |
| Sociální pracovníci:                 | Mgr. Marta Kadlecová, DiS.<br>Mgr. Denisa Štefánková<br>Bc. Dana Lupačová<br>Bc. Alžběta Sedláková                             |                                         |
| Pracovníci<br>v sociálních službách: | Petr Eliáš<br>Ludmila Bořánková<br>Jitka Kollárová<br>Iveta Konečná<br>Bc. Dana Lupačová<br>Magda Racková<br>Františka Šťastná |                                         |
| <b>Externí pracovníci:</b>           | Ing. Radek Hluchý<br>Ludmila Konečná<br>Mgr. Luboš Pelech                                                                      | správce sítě<br>účetnictví<br>supervize |

## Zpráva o činnosti 2021

Obecně prospěšná společnost byla zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností vedeném u Krajského soudu v Brně v oddílu O, vložce číslo 505, a to dne 24. 7. 2012.

CPSP Hodonínsko, o.p.s. bylo založeno na základě změn občanského zákoníku. Obecně prospěšná společnost přebírá poskytování sociálních služeb od občanského sdružení Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Základní organizace ve Veselí nad Moravou, a to v plném rozsahu, všechny práva a povinnosti, pracovníky i uživatele sociálních služeb.

Dne 26. 9. 2012 byla podána žádost o registraci sociálních služeb na JMK pod číslem jednacím JMK 120630/2012. Této žádosti bylo vyhověno a dne 6. 11. 2012 nabyla právní moci. Od 1. 1. 2013 byly tedy zaregistrovány pod touto organizací tři sociální služby: Sociální rehabilitace, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, Tlumočnické služby. Od 1. 1. 2020 jsou registrovány jen dvě sociální služby: Sociální rehabilitace a Tlumočnické služby. Sociálně aktivizační služby pro OZP a seniory byly sloučeny se Sociální rehabilitací.

## Poskytované služby

Posláním CPSP Hodonínsko, o.p.s. je podporovat soběstačnost a rozvoj uživatelů. Zabránit sociální izolaci u sluchově postižených a dále rozvíjet duševní síly a schopnosti u celé cílové skupiny.

Vzhledem k současnému životnímu stylu přibývá v populaci osob se sluchovým postižením (dále jen SP). Naším zájmem je co největší nabídka služeb pro tuto cílovou skupinu.



Hlavním cílem sociálních služeb naší organizace je začlenění SP a seniorů do společnosti, pomoci jim při překonávání problémů spojených s jejich postižením či věkem a možnost využívat komplexní službu, kterou pro ně vykonáváme. Zabezpečení dostupnosti kvalitních informací o vlastním postižení, onemocnění sluchového orgánu, sluchadlech, kompenzačních pomůckách, legislativě. Tyto informace vhodnou formou předáváme SP lidem, a také jejich nejbližším, tj. rodinným příslušníkům, přátelům apod. Dostatek informací umožňuje SP snížit míru jejich závislosti a lepší uplatnění ve společnosti. Pozitivem naší práce je i dobrá spolupráce s foniatrickými lékaři, ORL pracovišti, logopedy a audioprotetickými firmami.



| FORMA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY | DRUH SOC. SLUŽBY POSKYTOVANÉ | OBJEM NÁKLADŮ V ROCE 2021 |
|-----------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ SLUŽBY       | SOCIÁLNÍ REHABILITACE        | 2 944 462,00              |
|                                   | TLUMOČNICKÉ SLUŽBY           | 1 185 756,00              |

### 1. Sociální rehabilitace

Cílovou skupinu tvoří všechny osoby se sluchovým postižením bez omezení věku a senioři nad 65 let, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Služba je poskytována v ambulantní a terénní formě. Terénní forma je pro imobilní uživatele umístěné v domácím prostředí nebo v pobytových zařízeních. Dále službu využívají uživatelé při nácviku kompenzačních pomůcek nebo při doprovodech. Pracovníka služby v zařízeních mohou kontaktovat i uživatelé z okolních obcí ve stanovenou dobu terénní služby. Snažíme se tak službu přiblížit více uživatelům.



Posláním sociální rehabilitace je, aby osoby se sluchovým postižením a senioři v nepříznivé sociální situaci mohli kvalitně a samostatně, popř. s co nejmenší mírou podpory ze strany sociální služby, uspokojovat své osobní potřeby a zájmy v rámci běžné společnosti. A dále pomoc a podpora uživatelů při sociálním začleňování a posilování jejich soběstačnosti a dovedností.



V rámci služby je poskytován **Nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnost a další činnosti vedoucích k sociálnímu začleňování**, kam patří například nácvik obsluhy a údržby sluchadla, individuální tvarovky a kompenzačních pomůcek; nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů (např. počítač, telefon, televize...); osobní hygiena, běžná denní hygiena - péče o sluchadlo a KP; zajištění stravování, péče o domácnost, zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu (obuv, oblečení, vzhled...). Dále poskytujeme **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, např.:** Doprovody což je pomoc



s orientací, komunikací – problémy s komunikací; nácvik komunikace v rodině; osobnostní kompetence – společenské kontakty, využívání běžných veřejných služeb, zvládání náročných životních situací; společenské kontakty - jednodenní a vícedenní aktivity služby (návštěva výstav,



divadelních představení, exkurze, poznávací aktivity, workshopy, podpůrné skupiny pro nedoslýchavé, neslyšící a seniory); nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace a práce s informacemi (internet a využití sociálních sítí...). Naším uživatelům jsou

poskytovány i **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti**, kam patří **seberealizace – vzdělávání** - pracovní a jiné uplatnění - podpora při přípravě a získávání zaměstnání, nácvik návyků souvisejících s pracovním uplatněním, vzdělávací aktivity (např. kurzy komunikace, kurzy znakového jazyka a odezírání, seznamování s kompenzačními



pomůckami...) a **seberealizace – volný čas** (upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, např. vaření, tvořivé dílny, muzikohraní, kondiční cvičení, posilování paměti...);

**péče o zdraví a bezpečí (rizika)** – zdravotní prevence, zdraví - zdravotní stav, zdravá výživa.

V neposlední řadě poskytujeme **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí** - uživatelé u nás najdou pomoc a podporu při vyřizování

běžných záležitostí (např. vyřizování dokladů, telefonátů, vyplňování formulářů, vysvětlování a sepisování úřední korespondence, využití sociálních dávek...); finanční gramotnost (např. hospodaření domácnosti, smlouvy, nakládání s majetkem...); zprostředkování navazujících služeb (logopedická, foniatrická péče, psychologické poradenství, odborná audioprotetická firma, Úřad práce, služby občanské poradny, tlumočnické služby...); účast na veřejném životě, mezilidské vztahy, informovanost o svých právech; posilování rodičovských kompetencí (např. péče o děti, kontakt se školou, pediatrem...); informační servis o možnostech získání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek; základní sociální poradenství sluchově postiženým osobám a seniorům (poskytujeme potřebné informace přispívající k řešení jejich nepříznivé sociální situace, např. zajištění informací o návazných a alternativních sociálních službách a jiných formách pomoci).

| Vybrané statistické údaje Sociální rehabilitace za rok 2021 |         |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| Počet jednotlivých uživatelů                                | 600     |
| Celkový počet kontaktů                                      | 23      |
| Celkový počet intervencí                                    | 9 932   |
| Z toho počet přímých intervencí                             | 9 932   |
| Počet hodin strávených na cestě                             | 141, 45 |

#### Stanovené cíle pro rok 2021:

1. Pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v terénní službě
2. Pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v ambulantní službě v rámci zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
3. Uživatelé si osvojí, rozvinou, upevní nebo udrží dovednosti při obsluze KP a sluchadel – nejméně 50 uživatelů dovede samostatně obsluhovat sluchadlo nebo kompenzační pomůcku
4. Vytvářet pro uživatele podmínky pro jejich zapojení do připravovaných aktivit – s aktivní účastí uživatelů se bude pravidelně konat podpůrná skupina pro neslyšící, nedoslýchavé a seniory, posilování paměti
5. S aktivní účastí uživatelů bude zorganizováno a realizováno alespoň 5 jednorázových aktivit zaměřených na motorické dovednosti
6. Uskuteční se 1 psychorehabilitační pobyt s kurzem komunikace
7. Poskytovat službu kvalitně –
  - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou
  - Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby
  - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby

## Vyhodnocení cílů pro rok 2021:

Ad 1) Pomoc a podpora byla poskytnuta 212 uživatelům terénní služby, **cíl byl splněn**

Ad 2) Pomoc a podpora uživatelů při sociálním začleňování v ambulantní službě v rámci zprostředkování kontaktu se společenským prostředím nebyla v roce 2021 naplněna dle našich představ a to vzhledem k epidemiologické situaci a nemožnosti organizovat skupinové aktivity po celý rok **cíl byl naplněn jen částečně**

Ad 3) Uživatelé si u nás osvojili používání sluchadel a také kompenzačních pomůcek, čím se zvětšila jejich nezávislost na pomoci ostatních. Cca 170 uživatelů, z 356, navštívilo službu jen 1 x za účelem nácviku obsluhy sluchadla nebo kompenzační pomůcky z čehož vyplývá, že **cíl byl splněn**.

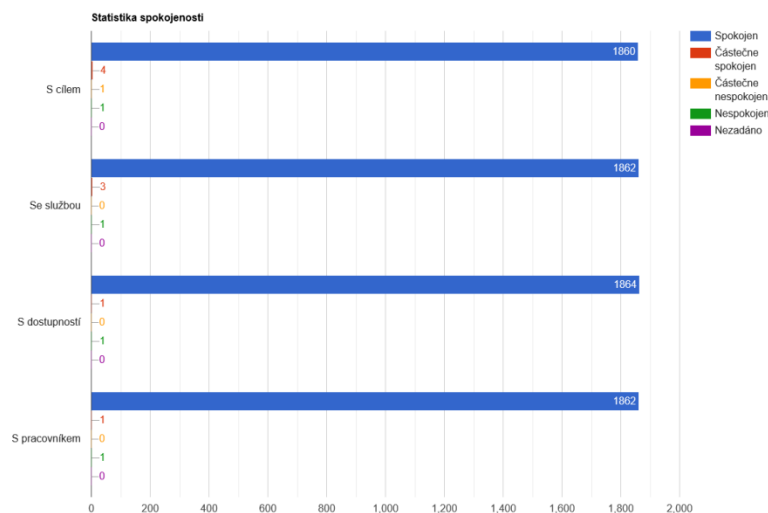
Ad 4) Uživatelé měli k dispozici pravidelně každých týden podpůrnou skupinu pro neslyšící a to na pracovišti Kyjov a Hodonín, bohužel až od května vzhledem k epidemiologické situaci, posilování paměti bylo poskytováno pravidelně i v době nemožnosti skupin a to „na dálku“, takto je to po celou dobu poskytováno i uživatelům, kteří nejsou očkovaní a do skupin nedochází, **cíl byl naplněn jen částečně**

Ad 5) Během roku se uskutečnilo 15 dílen, **cíl byl splněn**

Ad 6) Kurz komunikace byl uskutečněn, **cíl byl splněn**

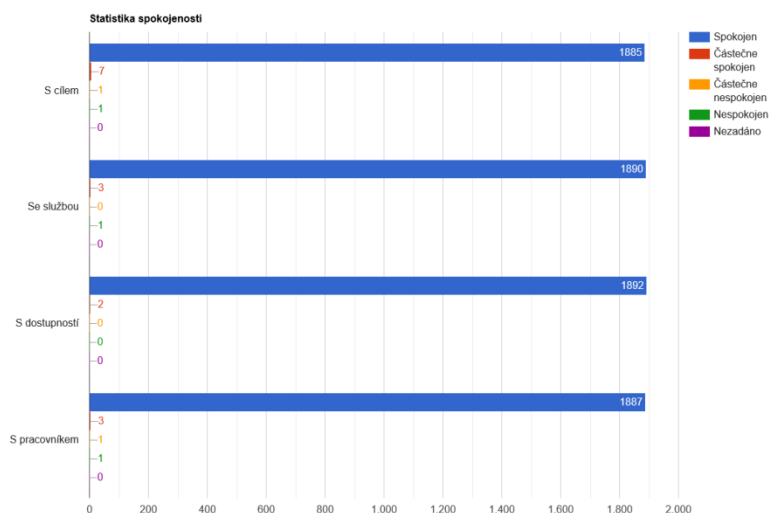
Ad 7) Z hodnocení služby vyplývá, že služba je dle uživatelů poskytována kvalitně, **cíl byl splněn**

Výsledky hodnocení spokojenosti potvrdily stanovené cíle pro rok 2021, viz následující grafy.



**Graf 1** Spokojenost Sociální rehabilitace, ambulantní formy za rok 2021

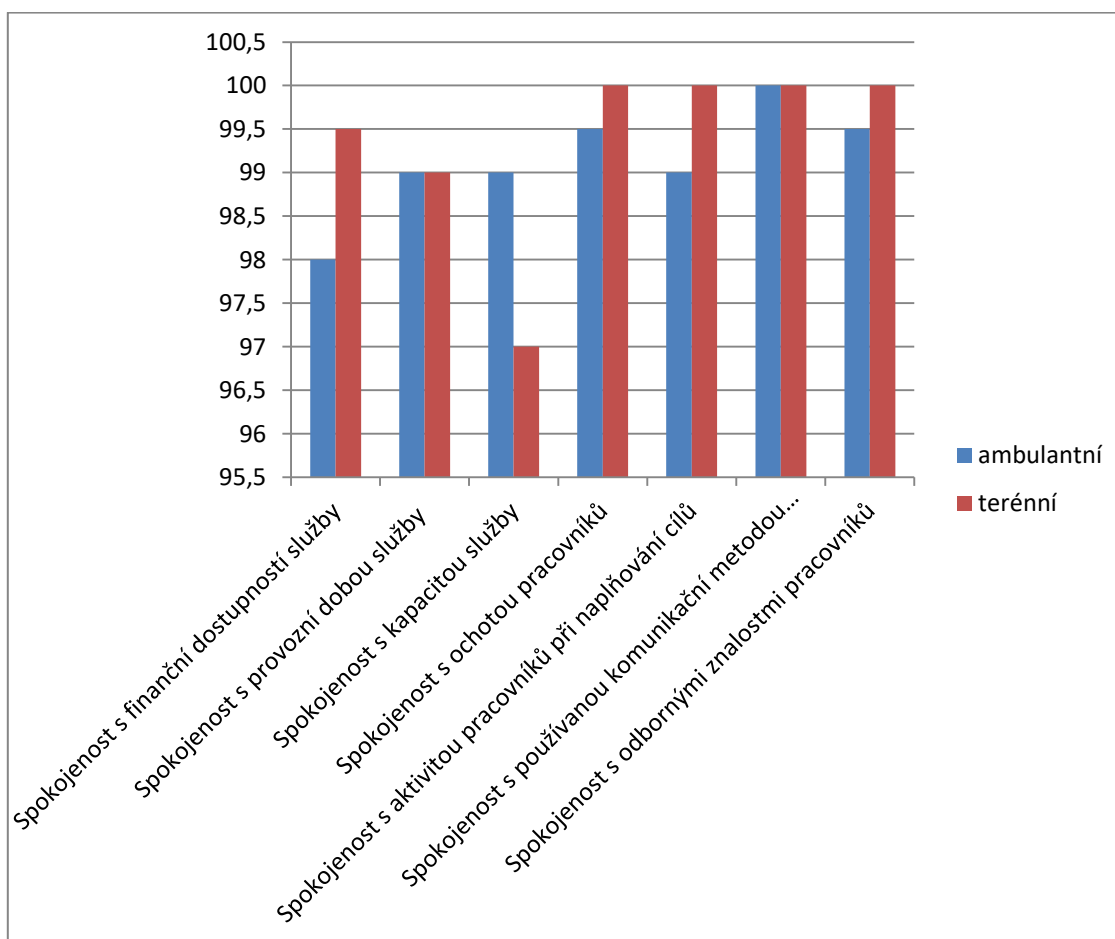
## Výroční zpráva 2021



**Graf 2** Spokojenost Sociální rehabilitace, terénní formy za rok 2021

### V roce 2021 proběhlo i dotazníkové šetření mezi uživateli

Více následující graf, který je vyhodnocením obou forem poskytování služby, celé hodnocení je k dispozici v prostorách služby.



**Graf 3** Dotazníkové šetření uživatelé - Spokojenost Sociální rehabilitace, ambulantní a terénní forma za rok 2021



## 2. Tlumočnické služby

Cílovou skupinu uživatelů služby tvoří osoby s těžkým sluchovým postižením od 18 let věku, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci. Služba je poskytována všem bez rozdílu pohlaví, věku, rasy, národní příslušnosti, sexuální orientace, víry a náboženství, politického smýšlení, majetku v terénní a ambulantní formě.

**Cílovou skupinou jsou:**

- těžce nedoslýchaví uživatelé
- ohluchlí uživatelé využívající ke komunikaci odezírání
- prelingválně neslyšící, většinou užívající jako hlavní komunikační prostředek znakový jazyk

**Do cílové skupiny tak spadají osoby používající jako komunikační prostředek:**

- znakový jazyk
- znakovanou češtinu
- psanou formu českého jazyka
- prstovou abecedu

**Posláním** tlumočnické služby je pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování a posilování jeho soběstačnosti.

**Služba je provozována** 36 hodin týdně dle smluvených termínů terénní formou a 4 hodiny ambulantně. Po domluvě lze službu provozovat i o víkendu. Od roku 2020 je zřízena pohotovost - tlumočení v krizových situacích o víkendech a svátcích.



V tlumočnických službách poskytujeme uživatelům **základní sociální poradenství**. Dále je to



**Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**, kam patří tlumočení u lékaře, zajištění léků; tlumočení na úřadech a



jiných institucích, v obchodě, restauracích, kinech, divadlech,

sportovištích, bazénech, při využití čistírny, opravny, servisu atd.; tlumočení při skupinových aktivitách podpůrná skupina pro neslyšící, workshopy, jednodenní a vícedenní poznávací aktivity; nácvik komunikačního kódu, nácvik

obsluhy PC, elektronické kontakty (oznámené pro uživatele o akcích a nepřítomnosti tlumočnicků). Uživatelům jsme nápomocni při **Pomoci při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**, kam patří například překlad textu; hospodaření s finančními prostředky; řešení dluhů, exekucí, uzavírání smluv, nakládání s majetkem; základní doklady; účast na veřejném životě; ochrana práv a elektronické kontakty (SMS, Skype, E-mail, WhatsApp, Facebook).

| Vybrané statistické údaje Tlumočnické služby za rok 2021 |       |
|----------------------------------------------------------|-------|
| Počet jednotlivých uživatelů                             | 46    |
| Celkový počet kontaktů                                   | 837   |
| Celkový počet intervencí                                 | 4 311 |
| Z toho počet přímých intervencí                          | 4 311 |
| Počet hodin strávených na cestě                          | 87,35 |

#### Stanovené cíle pro rok 2021:

1. Pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v terénní službě
2. Pomoc a podpora uživatele při sociálním začleňování v ambulantní službě v rámci zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
3. Předávání jasných a srozumitelných informací v komunikačním kódu osob se sluchovým postižením a tím snižování komunikační a informační bariér
4. Zprostředkování kultury neslyšících slyšící společnosti a současně zprostředkování kultury slyšící společnosti neslyšícím prostřednictvím znakového jazyka
5. Zorganizovat min. 5 kulturních, přednáškových nebo diskuzních akcí, na kterých bude zajištěno tlumočení
6. Poskytovat službu kvalitně
  - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou.
  - Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby.
  - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby.

#### Vyhodnocení cílů pro rok 2021:

Ad 1) Pomoc a podpora byla poskytnuta 36 uživatelům terénní služby, **cíl byl splněn**

Ad 2) Pomoc a podpora byla poskytnuta 35 uživatelům ambulantní služby, **cíl byl splněn**

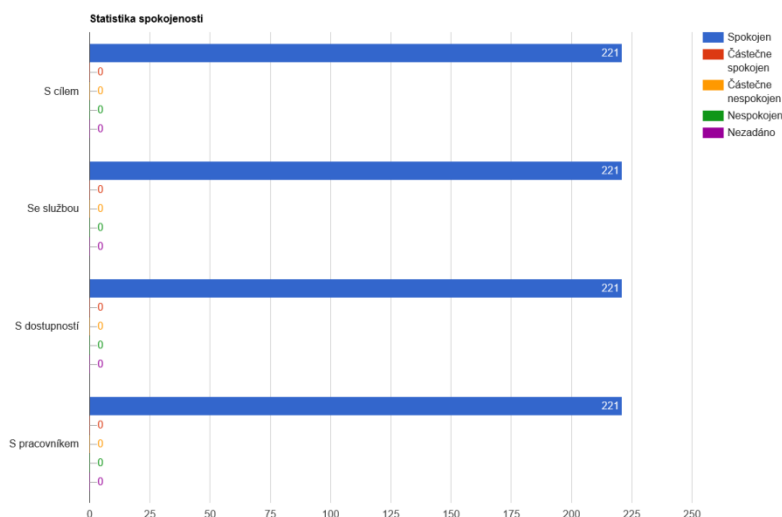
Ad 3) Pracovníci poskytovali tlumočení v komunikačním kódu, který je vhodný pro neslyšící uživatele nebo uživatele s těžkým sluchovým postižením, **cíl byl splněn**

Ad 4) Vzhledem k epidemiologické situaci nebylo možné vzájemné setkávání, **cíl nebyl naplněn.**

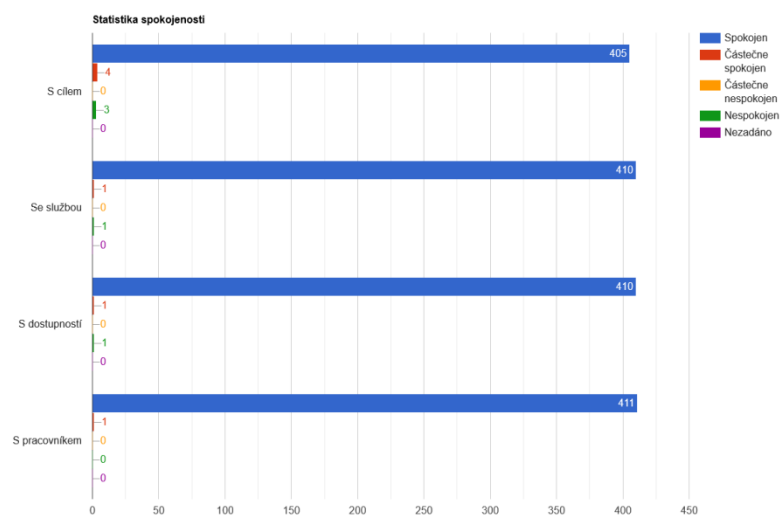
Ad 5) Tlumočení bylo zajištěno na všech uskutečněných aktivitách služby, **cíl byl splněn**

Ad 5) Z hodnocení služby vyplývá, že služba je dle uživatelů poskytována kvalitně, **cíl byl splněn**

Výsledky hodnocení spokojenosti potvrdily stanovené cíle pro rok 2021 viz. následující graf



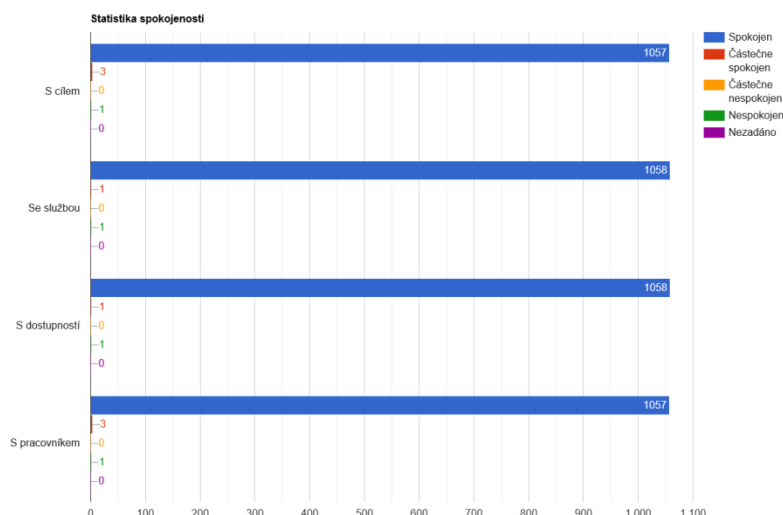
**Graf 4** Spokojenost Tlumočnické služby - ambulantní forma za rok 2021



**Graf 5** Spokojenost Tlumočnické služby - terénní forma za rok 2021



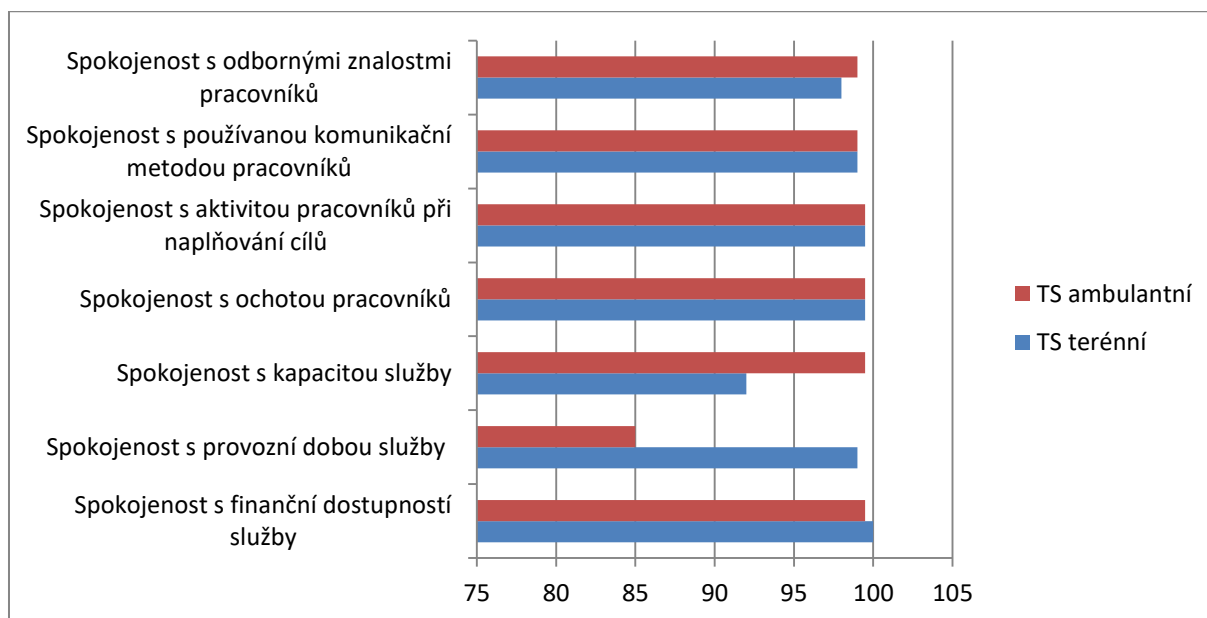
## Výroční zpráva 2021



**Graf 6** Spokojenost Tlumočnické služby - elektronické kontakty za rok 2021

### V roce 2021 proběhlo i dotazníkové šetření mezi uživateli

Více následující graf, který je vyhodnocením obou forem poskytování služby, celé hodnocení je k dispozici v prostorách služby.



**Graf 7** Dotazníkové šetření uživatelé - Spokojenost Tlumočnické služby, ambulantní a terénní forma za rok 2021

## Ostatní činnost

- ***Vzdělávání pracovníků služeb***

Během roku 2021 se všichni zaměstnanci profesně vzdělávali. Uskutečnilo se interní vzdělávání na témata Individuálního plánování, Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby a Ochrana osobních údajů.

Všichni zaměstnanci také absolvovali odbornou stáž v Centru pro zdravotně postižené Zlínského kraje, o.p.s. a akreditovaný kurz Základy psychohygieny a její podoby.

Vedoucí služeb se účastnila dvoudenního semináře pro management organizací poskytujících sociální služby, V. konference organizované ke dni Sociální práce MPSV – Výzvy, kreativita a úspěch v sociální práci.

Zaměstnanci také absolvovali dvě skupinové supervizní setkání.

- ***Praxe studentů***

V roce 2021 jsme bohužel museli praktikanty odmítnout vzhledem k opatřením, které byly zavedeny.

- ***Kurz znakového jazyka***

Kurzy, které započaly v říjnu roku 2019. Byly v letošním roce dokončeny. Začátečníci se rozhodli, že kurz ukončí bez závěrečné zkoušky a tak jim bylo vydáno osvědčení o absolvování kurzu. Tři kurzistky z řad pokročilých se směle daly do závěrečné zkoušky, kterou všechny tři zdárně vykonaly.

- ***Další aktivity***

Zaměstnanci se pravidelně účastnili komunitního plánování sociálních služeb v jednotlivých ORP Veselí nad Moravou, Kyjov a Hodonín.

Ředitelka organizace je členem poradního sboru ředitele kontaktního pracoviště Úřadu práce Hodonín.

## Finanční zpráva 2021

### *Lidské zdroje*

Skutečný fyzický stav pracovníků za rok 2021 byl 11 zaměstnanců na HPP na celkový úvazek 6,4, dále byly uzavřeny 4 DPP.

Osobní náklady společnosti byly k 31. 12. 2021 vykázány v celkové výši 4 218 tis. Kč v následujícím členění:

náklady na mzdy (HPP) ve výši 4 082 tis. Kč

náklady na dohody o provedení práce ve výši 135 tis. Kč

### *Náklady*

Celkové náklady společnosti byly k 31. 12. 2021 vykázány v celkové výši Kč 5 486 tis. Kč, v následujícím členění:

náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb ve výši 5 303 tis. Kč, z toho:

náklady na mzdu ředitele v celkové výši 0 Kč

náklady na odměnu členů správní rady v celkové výši 0 Kč

náklady na odměny členů dozorčí rady v celkové výši 0 Kč

### *Výnosy*

Celkové výnosy společnosti byly k 31. 12. 2021 vykázány v celkové výši 5 523 tis. Kč v následujícím členění:

přijaté příspěvky a dotace ve výši 5 216 tis. Kč

vlastní činnost ve výši 307 tis. Kč

Společnost vykázala k 31. 12. 2021 zisk ve výši 37 tis. Kč.

### *Změny zakládací listiny, ke kterým došlo v průběhu účetního období*

V roce 2021 neproběhly žádné změny.

### *Změny ve složení správní a dozorčí rady v průběhu účetního období*

V roce 2021 nedošlo ke změně ve složení správní rady.

V roce 2021 nedošlo ke změně ve složení dozorčí rady.

### ***Změny osoby ředitele v průběhu účetního období***

Ke změně osoby ředitele v průběhu účetního období nedošlo.

### ***Informace dle zákona o účetnictví***

Po rozvahovém dni nenastaly žádné významné skutečnosti pro naplnění účelu výroční zprávy.

Předpokládaný vývoj činnosti účetní jednotky:

Společnost bude nadále vyvíjet aktivity v činnostech určených zakládací smlouvou.

Společnost provozuje aktivity v oblasti sociálních služeb. Navíc i vedlejší činnosti s předmětem podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona; obory činnosti: Velkoobchod a maloobchod; překladatelská a tlumočnická činnost; mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí na základě živnostenského oprávnění vydaného dne 13. 9. 2019 na dobu neurčitou.

### ***Roční účetní závěrka za rok 2021***

Součástí výroční zprávy jsou údaje o roční účetní závěrce za rok 2021 v následujícím členění:

Rozvaha v plném rozsahu v tis. Kč

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu v tis. Kč

Příloha k účetní závěrce

### ***Zpráva auditora k roční účetní závěrce za rok 2021***

Přílohou k Výroční zprávě společnosti je zpráva auditora k roční účetní závěrce za rok 2021.

## Poděkování

Naše organizace je nestátní neziskovou organizací a bez pomoci ostatních organizací by se neobešla. Proto děkujeme všem, kteří nám vyjadřují přízeň, podporu a poskytují pomoc.

V první řadě patří naše poděkování členům správní a dozorčí rady za jejich dobrovolnou práci pro organizaci.

Poděkování patří všem, kteří se účastnili jakýmkoliv podílem na poskytování služeb. Za pomoc a profesionální přístup při zajišťování našich akcí patří dík také odborným pracovníkům a lékařům, ale také těm, kteří věnovali věcné a finanční dary.

Poděkování patří i všem spolupracovníkům za práci, kterou odvádějí velmi dobře a dělají vše proto, aby naši uživatelé odcházeli ze služeb spokojeni. Je potřeba nejen pracovního nasazení, ale také kreativity a trpělivosti v náročných situacích, kdy komunikace vážne a musí se nacházet další a další metody komunikace s uživatelem. Ceníme si toho, že si všichni navzájem dodáváme sílu a jednáme v prospěch organizace.

Děkujeme i spolku SNN v ČR ZO Veselí nad Moravou, p.s. za spolupráci při některých doprovodných aktivitách našeho Centra.

## Poděkování za finanční pomoc

- Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR
- Jihomoravskému kraji
- ÚP ČR Hodonín
- Městu Veselí nad Moravou
- Městu Kyjov
- Městu Hodonín
- Dále jednotlivým městům a obcím z ORP Veselí nad Moravou, Kyjov a Hodonín
- SNN v ČR ZO Veselí nad Moravou, p.s.



MINISTERSTVO PRÁCE  
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

jihomoravský kraj



Úřad práce ČR



### *Prohlášení*

Jako statutární orgán Centra pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. prohlašuji, že údaje uvedené ve Výroční zprávě 2021 jsou pravdivé odpovídající skutečnosti.

Mgr. Marta Kadlecová, DiS., ředitelka OPS

Výroční zpráva byla schválena správní radou dne 2. června 2022.

Výroční zprávu zpracovala ředitelka OPS Mgr. Marta Kadlecová, DiS.



## **ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA**

**pro zakladatele a správní radu  
obecně prospěšné společnosti**

**Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko,  
o.p.s.**

**Sídlo: Za Poštou 110, 698 01 Veselí nad Moravou  
IČO 293 65 007**

**o auditu účetní závěrky  
k 31. prosinci 2021**



**BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO**  
**[www.betabrno.cz](http://www.betabrno.cz), [info@betabrno.cz](mailto:info@betabrno.cz)**

### *Výrok auditora*

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny na straně č. 1 přílohy této účetní závěrky.

**Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. k 31. 12. 2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2021 v souladu s českými účetními předpisy.**

### *Základ pro výrok*

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### *Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě*

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Ostatní informace jsme do data naší zprávy neobdrželi, a proto se k nim nevyjadřujeme. Pokud po seznámení s nimi usoudíme, že obsahují významnou (materiální) nesprávnost, jsme povinni předat tuto informaci řediteli a dozorčí radě Společnosti.



**BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO**  
**[www.betabrno.cz](http://www.betabrno.cz), [info@betabrno.cz](mailto:info@betabrno.cz)**

### *Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku*

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinný posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

### *Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky*

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.



**BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO**  
[www.betabrno.cz](http://www.betabrno.cz), [info@betabrno.cz](mailto:info@betabrno.cz)

## Výroční zpráva 2021

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

### Jméno a sídlo auditora:

BETA Audit spol. s r.o.  
se sídlem Brno, Palackého třída 159  
evidenční číslo auditorské společnosti 222

### Auditor:

Ing. Zdeněk Olexa  
statutární auditor odpovědný za audit,  
na jehož základě byla zpracována tato  
zpráva nezávislého auditora  
evidenční číslo statutárního auditora 2435

Datum vypracování zprávy: 20. 5. 2022



**BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO**  
[www.betabrno.cz](http://www.betabrno.cz), [info@betabrno.cz](mailto:info@betabrno.cz)



# Výroční zpráva 2021

Minimální závazný výčet informací  
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

## ROZVAHA

ke dni

31.12.2021

jednotky: 1000 Kč

IČ

29365007

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky  
**Centrum pro sluchově postižené  
Hodonínsko, o.p.s.**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání, liší-li se od místa bydliště  
**Za Poštou 110  
Veselí nad Moravou  
69801**

| Označení<br>a | AKTIVA<br>b                                                 | Číslo<br>řádku<br>c | Stav k prvnímu<br>dni účetního období | Stav k poslednímu<br>dni účetního období |
|---------------|-------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|
| B.            | Krátkodobý majetek celkem                                   | 041                 | 935                                   | 972                                      |
| B. I.         | Zásoby celkem                                               | 042                 | 111                                   | 107                                      |
| B. I. 7.      | Zboží na skladě a v prodejnách                              | 049                 | 111                                   | 107                                      |
| B. II.        | Pohledávky celkem                                           | 052                 | 314                                   | 400                                      |
| B. II. 4.     | Poskytnuté provozní zálohy                                  | 056                 | 82                                    | 82                                       |
| B. II. 7.     | Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a zdrav. pojišť. | 059                 | 3                                     |                                          |
| B. II. 9.     | Ostatní přímé daně                                          | 061                 |                                       |                                          |
| B. II. 12.    | Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem   | 064                 | 229                                   | 16                                       |
| B. III.       | Krátkodobý finanční majetek celkem                          | 072                 | 510                                   | 302                                      |
| B. III. 1.    | Pokladna                                                    | 073                 | 7                                     | 465                                      |
| B. III. 2.    | Ceniny                                                      | 074                 | 44                                    | 4                                        |
| B. III. 3.    | Účty v bankách                                              | 075                 | 459                                   | 39                                       |
|               | AKTIVA CELKEM                                               | 085                 | 935                                   | 422                                      |
|               |                                                             |                     |                                       | 972                                      |

| Označení<br>a | PASIVA<br>b                                 | Číslo<br>řádku<br>c | Stav k prvnímu<br>dni účetního období | Stav k poslednímu<br>dni účetního období |
|---------------|---------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|
| A.            | Vlastní zdroje celkem                       | 086                 | 845                                   | 882                                      |
| A. I.         | Jméni celkem                                | 087                 | 745                                   | 845                                      |
| A. I. 2.      | Fondy                                       | 089                 | 745                                   | 845                                      |
| A. II.        | Výsledek hospodaření celkem                 | 091                 | 100                                   | 37                                       |
| A. II. 1.     | Účet výsledku hospodaření                   | 092                 |                                       | 37                                       |
| A. II. 2.     | Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení | 093                 | 100                                   |                                          |
| B.            | Cizí zdroje celkem                          | 095                 | 90                                    | 90                                       |
| B. III.       | Krátkodobé závazky celkem                   | 106                 | 90                                    | 90                                       |
| B. III. 1.    | Dodavatelé                                  | 107                 | 7                                     | 6                                        |
| B. III. 5.    | Zaměstnanci                                 | 111                 | 1                                     | 2                                        |
| B. III. 22.   | Dohadné účty pasivní                        | 128                 | 82                                    | 82                                       |
|               | PASIVA CELKEM                               | 134                 | 935                                   | 972                                      |

|                                                                    |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sestaveno dne:<br><b>19.05.2022</b>                                | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky<br><b>Mgr. Marta Kadlecová, DIS.</b> |
| Právní forma účetní jednotky<br><b>obecně prospěšná společnost</b> | Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis)<br><b>L. Konečná</b>                        |
| Předmět činnosti                                                   | Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)<br><b>L. Konečná</b>                   |



# Výroční zpráva 2021

Minimální závazný výčet informací  
podle vyhlášky č.504/2002 Sb.

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni

31.12.2021

jednotky: 1000 Kč

IČ

29365007

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky  
**Centrum pro sluchově postižené  
Hodonínsko, o.p.s.**

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání, liší-li se od místa bydliště

**Za Poštou 110  
Veselí nad Moravou  
69801**

| Označení<br>a | NÁKLADY<br>b                                        | Číslo<br>řádku<br>c | Činnost     |                  |             |
|---------------|-----------------------------------------------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|
|               |                                                     |                     | Hlavní<br>1 | Hospodářská<br>2 | Celkem<br>3 |
| A             | Náklady                                             | 001                 | 5 262       | 225              | 5 487       |
| A. I.         | Spotřebované nákupy a nakupované služby celkem      | 002                 | 918         | 222              | 1 140       |
| A. I. 1.      | Spotřeba materiálu, energie a ostat.nesklad.dodávek | 003                 | 445         | 1                | 446         |
| A. I. 2.      | Prodané zboží                                       | 004                 |             | 183              | 183         |
| A. I. 3.      | Opravy a udržování                                  | 005                 | 4           |                  | 4           |
| A. I. 4.      | Cestovné                                            | 006                 | 59          |                  | 59          |
| A. I. 5.      | Náklady na reprezentaci                             | 007                 |             | 8                | 8           |
| A. I. 6.      | Ostatní služby                                      | 008                 | 410         | 30               | 440         |
| A. III.       | Osobní náklady celkem                               | 013                 | 4 333       |                  | 4 333       |
| A. III. 10.   | Mzdové náklady                                      | 014                 | 3 256       |                  | 3 256       |
| A. III. 11.   | Zakonné sociální pojištění                          | 016                 | 962         |                  | 962         |
| A. III. 13.   | Zakonné sociální náklady                            | 017                 | 115         |                  | 115         |
| A. IV.        | Daně a poplatky celkem                              | 019                 | 4           |                  | 4           |
| A. IV. 15.    | Daně a poplatky                                     | 020                 | 4           |                  | 4           |
| A. V.         | Ostatní náklady celkem                              | 021                 | 7           | 3                | 10          |
| A. V. 22.     | Jiné ostatní náklady                                | 028                 | 7           | 3                | 10          |
|               | NÁKLADY CELKEM                                      | 039                 | 5 262       | 225              | 5 487       |

| Označení<br>a | VÝNOSY<br>b                            | Číslo<br>řádku<br>c | Činnost     |                  |             |
|---------------|----------------------------------------|---------------------|-------------|------------------|-------------|
|               |                                        |                     | Hlavní<br>1 | Hospodářská<br>2 | Celkem<br>3 |
| B.            | Výnosy                                 | 040                 | 5 265       | 259              | 5 524       |
| B. I.         | Provozní dotace celkem                 | 041                 | 5 195       |                  | 5 195       |
| B. I. 1.      | Provozní dotace                        | 042                 | 5 195       |                  | 5 195       |
| B. II.        | Přijaté příspěvky celkem               | 043                 | 21          |                  | 21          |
| B. II. 3      | Přijaté příspěvky (dary)               | 045                 | 21          |                  | 21          |
| B. III.       | Tržby za vlastní výkony a zboží celkem | 047                 | 49          | 259              | 308         |
|               | VÝNOSY CELKEM                          | 061                 | 5 265       | 259              | 5 524       |

|    |                                    |     |   |    |    |
|----|------------------------------------|-----|---|----|----|
| C. | Výsledek hospodaření před zdaněním | 062 | 3 | 34 | 37 |
| D. | Výsledek hospodaření po zdanění    | 063 | 3 | 34 | 37 |

|                                                                    |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sestaveno dne:<br><b>19.05.2022</b>                                | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky<br><b>Mgr. Marta Kadlecová, DiS.</b> |
| Právní forma účetní jednotky<br><b>obecně prospěšná společnost</b> | Osoba odpovědná z účetnictví (jméno a podpis)<br><b>L. Konečná</b>                        |
| Předmět činnosti                                                   | Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)<br><b>L. Konečná</b>                   |





PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2021

**I. OBECNÉ ÚDAJE**

**1. Popis účetní jednotky:**

- název: Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.
- sídlo: Za Poštou 110, 698 01 Veselí nad Moravou
- právní forma: obecně prospěšná společnost
- IČO: 29365007
- Rozhodující předmět činnosti – Hlavní činnosti
  - a) sociální služby - sociální rehabilitace, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, tlumočnické služby
  - b) vzdělávací kurzy - kurzy znakového jazyka, kurzy k problematice sluchového postižení
  - c) pořádání výstav a kulturních akcí
- Hospodářská činnost:
  - a) nákup a prodej baterií, služby pro seniory a zdravotně postižené
- datum vzniku obchodní společnosti: 24. 7. 2012
- rozvahový den: 31. 12. 2021
- Zakladatelé: Mgr. Zdena Seménková, Josef Mišurec, Šimečková Marie, Trávníčková Hana, Eliáš Petr, Mgr. Marta Kadlecová,
- organizační struktura podniku:  
statutárním orgánem společnosti je ředitelka - Mgr. Marta Kadlecová,

dozorčí rada společnosti: Ing. Ivan Blažíček, Hana Kudličková, Bc. Monika Žáčková

správní rada: Marie Petruš DiS., Mgr. Zdeněk Gloz, Mgr. Jindřiška Friáková.

**II. INFORMACE O POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH, OBENÝCH ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH A ZPŮSOBECH OCEŇOVÁNÍ**

- a) Dlouhodobý nehmotný majetek – společnost nemá takový majetek
- b) Dlouhodobý hmotný majetek – společnost nemá takový majetek
- c) Finanční majetek – společnost nemá takový majetek
- d) Peněžní prostředky – tvoří je ceniny, peníze v hotovosti a na bankovním účtu
- e) Zásoby nakupované: v pořizovacích cenách, organizace účtuje zásoby metodou B



## Výroční zpráva 2021

- zásoby vytvořené ve vlastní režii - nejsou
- druhy vedlejších pořizovacích nákladů zahrnovaných do pořizovacích cen nakupovaných zásob: poštovné, balné.  
účetní jednotka neměla v průběhu účetního období zásoby oceněné na úrovni vlastních nákladů.  
Veškerý materiál nakupovaný v roce 2021 k zajištění provozu firmy (kancelářské potřeby, režijní materiál apod.) byl pro okamžitou spotřebu účtován přímo do nákladů na účet 501 - spotřeba materiálu.

- f) **Pohledávky** – společnost eviduje krátkodobé pohledávky ve splatnosti
- g) **Deriváty** – nemá takový majetek
- h) **Vlastní kapitál** – je tvořen fond – účet 911, kde je převáděn zisk, a je z něj kryta případná ztráta.
- i) **Cizí zdroje** – jsou tvořeny závazky, dlouhodobými a krátkodobými – účet 321  
závazky ve splatnosti ve výši 6 081,85 Kč
- j) **Leasing** – společnost nemá
- k) **Devizové operace** – společnost nemá
- l) **Daň z příjmů** – 0,- snížení daňového základu dle § 20 odst. 7 zák.  
Výsledek hospodaření za rok 2021 je zisk ve výši 36 799,07 Kč,

- m) **Účtování nákladů a výnosu**  
Náklady a výnosy účtuje společnost do období, s nímž věcně i časově souvisí.

n) **Dotace**

**Přijaté dotace roku 2021:**

Všechny dotace byly použity na provoz společnost. Nebyly použity na nákup žádného hmotného majetku. Dotace byly poskytnuty JMK, MPSV, UP Hodonín, městy Hodonín, Kyjov a Veselí nad Moravou

o) **Emisní povolenky** – neexistují

- p) **Následné události** – mezi sestavením účetní závěrky a rozvahovým dnem nastaly významné události – dopad Covidu 21 pro rok 2022 zásadně neohroží další činnost společnosti. Státní dotace jsou přiznány a kryjí i náklady na zvýšenou hygienu. Společnost může takto dále fungovat za zvýšených hygienických opatření.

r) **Vzájemná zúčtování** – žádná významná vzájemná účtování neexistují

s) **Změny účetních metod** – k takovým nedošlo

- t) **Způsob zjištění základu daně z příjmů:** vychází se z rozdílu mezi náklady a výnosy, vzniklý rozdíl je upraven o daňově neuznatelné příjmy a výdaje, v souladu se zákonem o daních z příjmů.

u) **Oprava chyb minulých let** – k takovým nedošlo

Společnost eviduje darovaný hmotný majetek na podrozvahovém účtu 970. Je to drobným inventář do 40 tis. Kč.

III. Zásoby k 31. 12. 2021 jsou: zboží ve výši 106 700,44 Kč

IV. Pohledávky

Účetní jednotka má pohledávky za státními institucemi:

- ÚP Hodonín – dotace z rozpočtu za IV. Q. 2021 ve výši 302 327,- Kč
- FÚ Hodonín – přeplatek daně ze závislé činnosti z ročního zúčtování

IV. Opravné položky – neexistují

V. Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky

Stav k 1. 1. 2021 stav k 31. 12. 2021

|                   |            |            |
|-------------------|------------|------------|
| • Ceniny          | 43 700,00  | 38 900,00  |
| • Peníze hotovost | 6 657,00   | 3 885,00   |
| • Peníze v bance  | 459 112,56 | 422 043,77 |

VI. Vlastní kapitál

Skládá se z fondu – účet 911, zůstatek k 31. 12. 2021 je 845 038,20 Kč

VII. Rezervy – nejsou tvořeny

VIII. Dlouhodobé závazky – nejsou takové

IX. Krátkodobé závazky:

- Účetní jednotka má závazky k rozvahovému dni ve výši 6 081,85 z obchodního styku ve splatnosti.
- Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni závazek vůči územním celkům
- Splatný závazek vůči OSSZ činí 0 tis. Kč
- Splatný závazek vůči ZP činí: 0 tis.
- Splatný závazek z mezd: 1 543,- Kč
- Účetní jednotka nemá žádné závazky kryté zástavním právem
- Společnost nemá žádné závazky nevyúčtované v účetnictví a neuvedené v rozvaze
- Dohadné položky pasivní – ve výši 82 020,- Kč – energie, které budou vyúčtovány v následujícím roce

X. Dotace

Přijaté dotace roku 2021:

|                                                     |                        |
|-----------------------------------------------------|------------------------|
| • Dotace měst Veselí nad Mor., Hodonín, Kyjov ,ost. | 56 5795,00 Kč          |
| • Dotace JMK                                        | 3 088 700,00 Kč        |
| • Dotace UP Hodonín                                 | 1 165 807,00 Kč        |
| • Dotace JMK Covid                                  | 375 032,00 Kč          |
| • Dary                                              | 20 515,00 Kč           |
| <b>Celkem:</b>                                      | <b>5 215 849,00 Kč</b> |

## Výroční zpráva 2021

Při zjištění základu daně organizace vycházela z účetního hospodářského výsledku před zdaněním, tento upravila o daňově neúčinné náklady i daňově neúčinné výnosy. Tento se stal základem pro výpočet daně.

Ve Veselí nad Moravou dne 15. 5. 2022

Mgr. Marta Kadlecová, DiS. – statutární zástupce



## Seznam zkratk

|               |                                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ANNO</b>   | Asociace nestátních neziskových organizací                                    |
| <b>APSS</b>   | Asociace poskytovatelů sociálních služeb                                      |
| <b>CPSP</b>   | Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.                             |
| <b>DPP</b>    | dohoda o provedení práce                                                      |
| <b>EU</b>     | Evropská unie                                                                 |
| <b>GDPR</b>   | General Data Protection Regulation (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) |
| <b>HPP</b>    | hlavní pracovní poměr                                                         |
| <b>JMK</b>    | Jihomoravský kraj                                                             |
| <b>KLIK</b>   | Klub internetového kouzlení                                                   |
| <b>MPSV</b>   | Ministerstvo práce a sociálních věcí                                          |
| <b>NNO</b>    | nestátní nezisková organizace                                                 |
| <b>ORL</b>    | otorinolaryngologie                                                           |
| <b>ORP</b>    | obec s rozšířenou působností                                                  |
| <b>p.s.</b>   | pobočný spolek                                                                |
| <b>o.p.s.</b> | obecně prospěšná společnost                                                   |
| <b>SNN</b>    | Svaz neslyšících a nedoslýchavých                                             |
| <b>SP</b>     | sluchově postižení                                                            |
| <b>SR</b>     | sociální rehabilitace                                                         |
| <b>SS</b>     | sociální služby                                                               |
| <b>TS</b>     | tlumočnické služby                                                            |
| <b>ÚP</b>     | Úřad práce                                                                    |
| <b>ZO</b>     | základní organizace                                                           |
| <b>ZSS</b>    | zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách                                  |









