



VÝROČNÍ ZPRÁVA 2016

Výroční zpráva 2016

Název organizace: **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.**

Adresa: Za Poštou 110 698 01 Veselí nad Moravou

Telefon/fax/mob: 518 322 449 / 606 663 004, 601 666 689, 723 617 072

e-mail: sluzby@cpsphodoninsko.cz
[www: cpsphodoninsko.cz](http://www.cpsphodoninsko.cz)

IČO: 29365007

DIČ: CZ 29365007

Číslo účtu 3222435329/0800 u České spořitelny a.s. pobočka Veselí nad Moravou

Obsah

ÚVOD	3
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA CPSP HODONÍNSKO, O. P. S.	4
ZPRÁVA O ČINNOSTI 2016	5
POSKYTOVANÉ SLUŽBY	5
1. SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY PRO SENIORY A OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM	6
2. SOCIÁLNÍ REHABILITACE	9
3. TLUMOČNICKÉ SLUŽBY	12
OSTATNÍ ČINNOST	14
• VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ SLUŽEB	14
• PRAXE STUDENTŮ	15
• KURZ ZNAKOVÉHO JAZYKA	15
• ÚČASTNILI JSME SE	15
• DALŠÍ AKTIVITY	15
FINANČNÍ ZPRÁVA 2016	16
LIDSKÉ ZDROJE	16
NÁKLADY	16
VÝNOSY	16
ZMĚNY ZAKLÁDACÍ LISTINY, KE KTERÝM DOŠLO V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ	16
ZMĚNY VE SLOŽENÍ SPRÁVNÍ A DOZORČÍ RADY V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ	16
ZMĚNY OSOBY ŘEDITELE V PRŮBĚHU ÚČETNÍHO OBDOBÍ	17
INFORMACE DLE ZÁKONA O ÚČETNICTVÍ	17
ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA ROK 2016	17
ZPRÁVA AUDITORA K ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2016	17
PODĚKOVÁNÍ	18
PODĚKOVÁNÍ ZA FINANČNÍ POMOC	18
PROHLÁŠENÍ	19
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE ZA ROK 2016	20
SEZNAM ZKRATEK	36

Úvod

Vážení přátelé,

Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. (dále jen CPSP) Vám předkládá výroční zprávu za rok 2016.

Uplynulý rok přinesl méně problémů než obvykle. Všechny naše sociální služby byly zařazeny do minimální sítě sociálních služeb Jihomoravského kraje.

Po prvotním nemilém zjištění, že přidělené finanční prostředky jsou nedostatečné, se po jednáních podařilo dofinancování sociálních služeb z prostředků JMK. Také díky odsouhlasení spoluúčasti jednotlivých měst a obcí ve všech regionech, kde působíme, jsme dosáhli téměř na 100% plánovaného rozpočtu. Naše služby se stabilizovaly.

Nezměnili se ani pracovníci v týmech služeb a tak to byl spíše rok, kdy jsme se zaměřili na rozvoj aktivit pro naše uživatele, zpracování analýz, tvoření plánů, vzdělávání. Také jsme provedli úpravu standardů kvality po metodickém poradenství s Mgr. Pelechem, který se stal také našim novým supervizorem.

Služba Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením prošla kontrolou plnění podmínek registrace. Pracovnice JMK byly mile překvapeny a konstatovaly, že je vše v pořádku.

Z vedlejší činnosti můžeme zmínit, že v roce 2016 se v našem kurzu znakového jazyka vzdělávalo několik studentů a také maminek dětí se sluchovým postižením. Byl otevřen i kurz pro pokročilý a to po získání nové akreditace pro tento kurz. I v letošním roce jsme poskytli praxi studentce vysoké školy, která se zapojila velmi aktivně do aktivit služby sociálně aktivizační služby pro seniory a osob se zdravotním postižením.

V druhé polovině roku jsme opět řešili financování služeb pro další období a jak jinak okolnosti financování, krácení dotace v ORP Veselí nad Moravou nás nenechaly klidnými a převládala opět obava. Obrátili jsme se, i s několika dalšími službami, na starostu, Radu města a zastupitele, formou otevřeného dopisu, na který jsme nedostali odpověď. Celá situace se neřešila.

Můžeme se nad tím podívat či nesouhlasit, ale není nám to nic platné. Teď už víme, že financování následujícího roku je dostatečné, ale není to zásluha ORP Veselí nad Moravou a pořád si myslíme, že jednání rady a následně zastupitelstva nebylo správné. Doufáme jen, že stejná situace se nebude opakovat v dalších obdobích a třeba k tomu přispěje i naše vyjádření.

Závěrem bychom, jménem našich uživatelů, chtěli poděkovat všem, kdo se podílí na financování našich služeb, také těm, kteří jsou ochotni pomoci nezištně. Všem, kteří vidí v naší práci smysl a bojují s námi za naše uživatele, kteří se vzhledem ke své komunikační bariéře nezviditelňují na veřejnosti. Nezbyvá nám nic jiného než věřit, že další působení naší organizace v regionu Hodonínska bude i nadále podporováno všemi zadavateli. Naším cílem je splnit požadavky tak, abychom uspěli co nejlépe a mohli tak nadále pomáhat jedné z nejzranitelnějších menšin v sociální struktuře.

Mgr. Marta Kadlecová

Organizační struktura CPSP Hodonínsko, o. p. s.

Zakladatelé:	Mgr. Zdena Seménková Josef Mišurec Šimečková Marie Trávníčková Hana Eliáš Petr Bc. Marta Kadlecová, DiS.	
Správní rada:	Marie Petruž, DiS. Denisa Šmehlíková, DiS. Mgr. Jindřiška Friáková	
Dozorčí rada:	Ing. Kočí Josef Kudličková Hana Bc. Žáčková Monika	
Ředitelka:	Mgr. Marta Kadlecová, DiS.	
Zaměstnanci:		
Vedoucí služeb:	Mgr. Marta Kadlecová, DiS.	
Sociální pracovníci:	Mgr. Milan Zerák Mgr. Marta Kadlecová, DiS. Denisa Šmehlíková, DiS. Bc. Dana Lupačová	
Pracovníci v sociálních službách:	Petr Eliáš Jitka Kollárová Iveta Konečná Bc. Dana Lupačová Magda Racková Františka Šťastná Denisa Šmehlíková, DiS. Vlasta Bartošíková	
Externí pracovníci:	Ing. Radek Hluchý Ludmila Konečná Mgr. Luboš Pelech Vlasta Bartošíková	správce sítě účetnictví supervize lektor

Zpráva o činnosti 2016

Obecně prospěšná společnost byla zapsaná do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeném u Krajského soudu v Brně v oddílu O, vložce číslo 505 a to dne 24. 7. 2012.

CPSP Hodonínsko, o.p.s. bylo založeno na základě změn občanského zákoníku. Obecně prospěšná společnost přebrala poskytování sociálních služeb od občanského sdružení Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Základní organizace ve Veselí nad Moravou a to v plném rozsahu všechny práva a povinnosti, pracovníky i klienty sociálních služeb.

Dne 26. 9. 2012 byla podána žádost o registraci sociálních služeb na JMK pod číslem jednacím JMK 120630/2012. Této žádosti bylo vyhověno a dne 6. 11. 2012 nabyla právní moci. Od 1. 1. 2013 byly tedy zaregistrovány pod touto organizací tři sociální služby – Sociální rehabilitace, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, Tlumočnické služby.

Poskytované služby

Posláním CPSP Hodonínsko, o.p.s. je podporovat soběstačnost a rozvoj uživatelů. Zabránit sociální izolaci u sluchově postižených a dále rozvíjet duševní síly a schopnosti u celé cílové skupiny.

Vzhledem k současnému životnímu stylu přibývá v populaci osob se sluchovým postižením (dále jen SP). Naším zájmem je co největší nabídka služeb pro tuto cílovou skupinu.



Hlavním cílem sociálních služeb naší organizace je začlenění SP a seniorů do společnosti, pomoci jim při překonávání problému spojených s jejich postižením či věkem a možnost využívat komplexní službu, kterou pro ně vykonáváme. Zabezpečení dostupnosti kvalitních informací o vlastním postižení, onemocnění sluchového orgánu, sluchadlech, kompenzačních

pomůckách, legislativě. Tyto informace vhodnou formou předáváme SP lidem, ale také jejich nejbližším, tj. rodinným příslušníkům, přátelům apod. Dostatek informací umožňuje SP snížit míru jejich závislosti a lepší uplatnění ve společnosti. Pozitivem naší práce je i dobrá spolupráce s foniatrickými lékaři, ORL pracovišti, logopedy a audioprotetickými firmami.

FORMA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY	DRUH SOC. SLUŽBY POSKYTOVANÉ	OBJEM NÁKLADŮ V ROCE 2016
AMBULANTNÍ SLUŽBY	SOCIÁLNĚ AKTIVIZAČNÍ SLUŽBY pro seniory a OZP	659 950,00
AMBULANTNÍ A TERÉNNÍ SLUŽBY	SOCIÁLNÍ REHABILITACE	1 582 667,00
	TLUMOČNICKÉ SLUŽBY	786 171,00

1. Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Cílovou skupinu uživatelů tvoří osoby se sluchovým postižením od 18 let věku a senioři, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Služby jsou poskytovány všem bez rozdílu pohlaví, národnostní příslušnosti v ambulantní formě. Jedná se o velmi rozmanitou skupinu, lišící se stupněm i druhem vady a způsobem komunikace.

Jedná se o:

- nedoslýchavé uživatele sluchadel
- ohluchlé využívající k rozumnění řeči odezírání
- uživatele kochleárních implantátů
- prelingválně neslyšící, většinou užívající jako hlavní komunikační prostředek znakový jazyk.
- osoby trpící ušním tinnitem
- osoby v seniorském věku

V Sociálně aktivizačních službách se nám dobře prolínají obě cílové skupiny (senioři a osoby se SP), kdy se tak společně mohou podílet na aktivitách a neztrácí tak vazby na své okolí.

Hlavním cílem služby je předcházet sociálnímu vyloučení seniorů a sluchově postižených. Vytvářet pro uživatele podmínky pro jejich zapojení do připravovaných aktivit s ohledem na jejich přání a možnosti služby.

Uživatelům nabízíme prostor pro aktivní trávení času, vzájemné setkávání a výměnu životních zkušeností ať už z oblasti sluchového postižení či seniorského věku.

V Sociálně aktivizačních službách poskytujeme základního sociálního poradenství sluchově postiženým osobám a seniorům. Dále jsou to sociálně terapeutické činnosti spočívající v nabídce programů a technik podporujících udržení a rozvoj úrovně osobních a sociálních



schopností jedince a organizování vzdělávacích aktivit, kam patří např., Arteterapie, Ergoterapie, Muzikoterapie, Fyzioterapie, Senior Klub, KLIK – klub počítačové gramotnosti.



Uživatelům je zprostředkován kontakt se společenským prostředím a to v Klubu neslyšících; Klubu nedoslýchavých při jednodenních



poznávacích pobytech, víkendových a týdenních psychorehabilitačních pobytech s kurzem komunikace; společenských a kulturních aktivitách; přednáškách a besedách. Jsou pořádány skupinové a integrační aktivity zaměřené na posílení skupinové soudržnosti a tolerance.

Vybrané statistické údaje SAS pro seniory a OZP za rok 2016	
Počet jednotlivých uživatelů	274
Celkový počet intervencí	2958
Z toho počet přímých intervencí	2956

Stanovené cíle pro rok 2016:

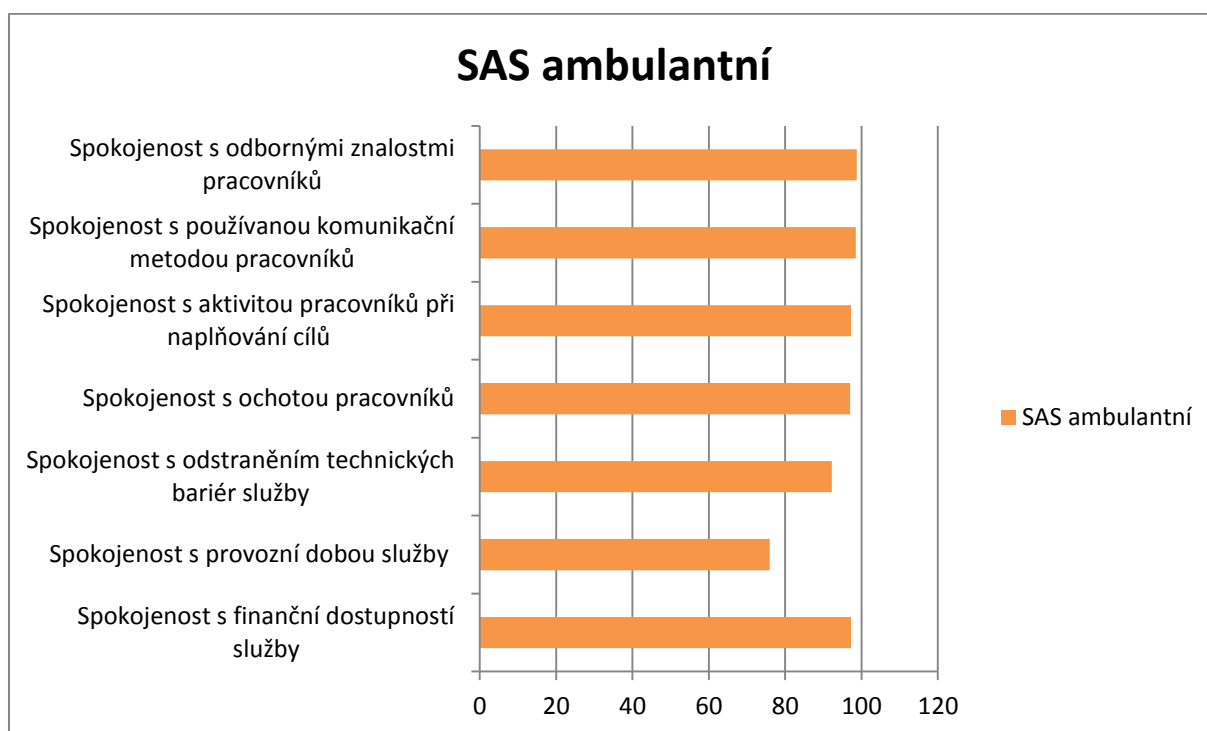
1. Pomáhat rozvíjet nebo udržet motorické a kognitivní dovednosti, vytvářet pro uživatele podmínky pro jejich zapojení do připravovaných aktivit. S aktivní účastí uživatelů se bude pravidelně konat Senior Klub, Klub nedoslýchavých, KLIK a Klub neslyšících.
2. Usilovat svou sociální službou o co největší nezávislost osob se sluchovým postižením a seniorů na druhých osobách a institucích.
3. Pomáhat překonávat komunikační a informační bariéry.
4. Poskytovat službu kvalitně.

- Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou.
- Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby.
- Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby.

Vyhodnocení cílů pro rok 2016:

1. Uživatelé si během připravených skupinových aktivit rozvíjeli či udržovali své dovednosti.
Kluby Senior Klub, Klub nedoslýchavých a Klub neslyšících byly v pravidelných intervalech jedenkrát za 14 dnů pořádány s aktivní účastí uživatelů. KLIK se provozoval s aktivní účastí uživatelů pravidelně 2 -3 týdně.
2. Uživatelům byl předáván zpravodaj a informace v tištěné podobě, případně ve znakovém jazyce. Všichni zaměstnanci dodržují pravidla pro komunikaci s osobami se sluchovým postižením nebo v seniorském věku.
3. Uskutečnily se 3 přednášky a jedna beseda pro uživatele.
4. Hodnocení spokojenosti proběhlo dotazníkovým šetřením u 81 uživatelů služby a je vyjádřeno v procentech.

Výsledky dotazníkového šetření potvrdily stanovené cíle pro rok 2016 viz. následující graf.



Graf 1 Spokojenost Sociálně aktivizační služby pro seniory a OZP z dotazníkového šetření rok 2016

2. Sociální rehabilitace

Cílovou skupinu tvoří všechny osoby se sluchovým postižením, bez omezení věku, které se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Služba je poskytována v ambulantní a terénní formě. Terénní forma je pro imobilní uživatele umístěné v domácím prostředí nebo v pobytových zařízeních. Dále službu využívají uživatele při nácviku kompenzačních pomůcek. Pracovníka služby v zařízeních mohou kontaktovat i uživatelé z okolních obcí ve stanovenou dobu terénní služby. Snažíme se tak službu přiblížit více uživatelům.



Hlavním cílem služby je, aby osoby se sluchovým postižením mohli kvalitně a samostatně, popř. s co nejmenší mírou podpory, uspokojovat své osobní potřeby a zájmy v rámci běžné společnosti. Odstraňování komunikační a informační bariéry.

V rámci služby je poskytováno **základní sociální poradenství**, dále jsou to **nácviky obsluhy** a údržby sluchadel, individuálních tvarovek a kompenzačních pomůcek, nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů, nácviky komunikace v rodině.

Uživatelům **zprostředkováváme**



kontakt se společenským prostředím a to při jednodenních nebo vícedenních volnočasových aktivitách, kdy navštěvujeme výstavy, divadelních představení, exkurze, poznávací aktivity, dále je to při nácviku běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práci s informacemi, besedách, přednáškách. V nemalé míře i v Klubu neslyšících a při doprovodech. Další činností služby

jsou **výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti** kam patří komunikační kurzy (kurzy odezírání, znakového jazyka, víkendové a týdenní psychorehabilitační pobyty spojené s kurzem komunikace); upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností – arteterapie, ergoterapie, muzikoterapie, fyzioterapie; vzdělávací aktivity. Poslední činností, ale velmi významnou je **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí** kde se jedná o pomoc při vyřizování telefonátů, vyplňování formulářů, vysvětlování a sepisování úřední korespondence; pomoc při vyřizování běžných záležitostí; zprostředkování navazujících služeb – logopedická, foniatrická péče, psychologické poradenství, odborná audioprotetická firma, Úřad práce, služby občanské poradny; informační servis o možnostech získání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek; zajištění tlumočnických služeb; poskytnutí individuální podpory a pomoci formou aktivního naslouchání, společného rozboru problematické situace, hledání řešení. Poskytujeme podporu uživatelům pro zvýšení orientace ve vlastních právech a povinnostech v dané problematické situaci.

Vybrané statistické údaje Sociální rehabilitace za rok 2016	
Počet jednotlivých uživatelů	490
Celkový počet kontaktů	4
Celkový počet intervencí	7041
Z toho počet přímých intervencí	7035

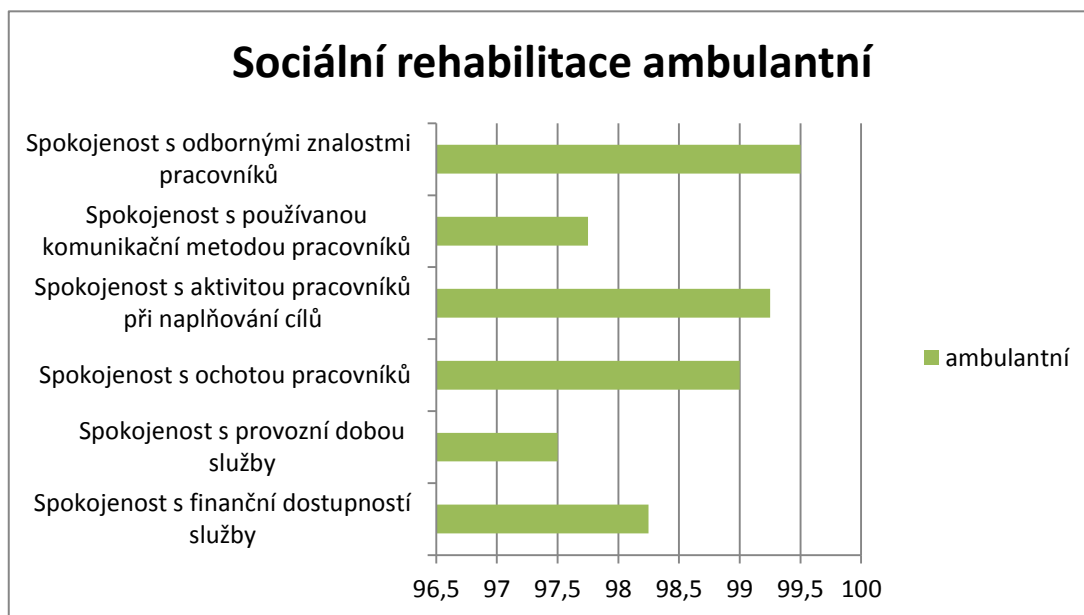
Stanovené cíle pro rok 2016:

1. Uživatelé si osvojí, rozvinou, upevní nebo udrží dovednosti při obsluze kompenzačních pomůcek a sluchadel – nejméně 50 uživatelů dovede samostatně obsluhovat sluchadlo nebo kompenzační pomůcku.
2. Vytvářet pro uživatele podmínky pro jejich zapojení do připravovaných aktivit – s aktivní účastí uživatelů se bude pravidelně konat Klub neslyšících.
3. S aktivní účastí uživatelů bude zorganizováno a realizováno alespoň 5 jednorázových ergoterapeutických aktivit.
4. Uskuteční se 1 psychorehabilitační pobyt s kurzem komunikace
5. Poskytovat službu kvalitně –
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou.
 - Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby.
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby.

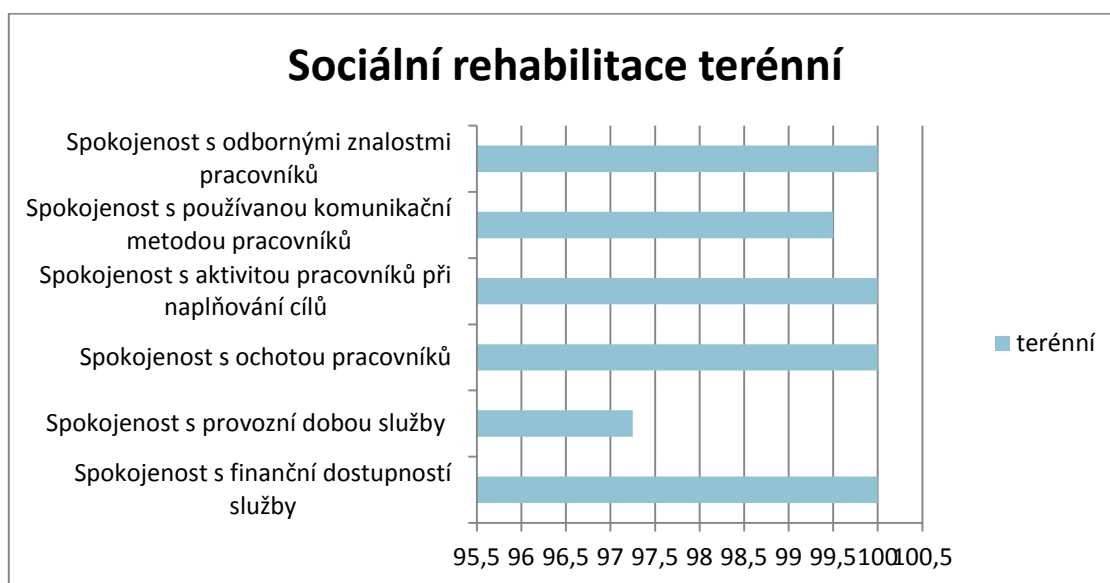
Vyhodnocení cílů pro rok 2016:

1. Cíl osvojení si nebo upevnění dovedností byl naplněn celkem 98 uživatelů je schopno samostatně obsluhovat své sluchadlo či kompenzační pomůcku.
2. Ergoterapeutické aktivity probíhaly dle plánu, celkem se jich uskutečnilo 9.
3. Uskutečnil se jeden Psychorehabilitační pobyt spojený s kurzem komunikace.
4. Hodnocení spokojenosti proběhlo dotazníkovým šetřením u 121 uživatelů služby.

Výsledky dotazníkového šetření potvrdily stanovené cíle pro rok 2016 viz. následující grafy.



Graf 2 Spokojenost Sociální rehabilitace ambulantní forma z dotazníkového šetření rok 2016



Graf 3 Spokojenost Sociální rehabilitace terénní forma z dotazníkového šetření rok 2016

3. Tlumočnické služby

Cílovou skupinu uživatelů služby tvoří osoby s těžkým sluchovým postižením od 18 let věku, které se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Služba je poskytována všem bez rozdílu pohlaví, věku, rasy, národní příslušnosti, sexuální orientace, víry a náboženství, politického smýšlení, majetku v terénní a ambulantní formě.

Cílovou skupinou jsou:

- těžce nedoslýchaví uživatelé
- ohluchlí uživatelé využívající k rozumění řeči odezírání
- prelingválně neslyšící, většinou užívající jako hlavní komunikační prostředek znakový jazyk

Do cílové skupiny tak spadají osoby používající jako komunikační prostředek:

- znakový jazyk
- znakovanou češtinu
- psanou formu českého jazyka
- prstovou abecedu

Hlavním cílem služby je předcházet sociálnímu vyloučení těžce sluchově postižených.

Služba je provozována 36 hodin týdně dle smluvených termínů terénní formou a 4 hodiny ambulantně, po domluvě lze službu provozovat i o víkendu.



V tlumočnických službách poskytujeme uživatelům **základní sociální poradenství**.

Dále je to **zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**, jedná se o tlumočení pomocí znakového jazyka - přednášky, skupinové aktivity. Hlavní činností služby je pak **pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**.



Vybrané statistické údaje Tlumočnické služby za rok 2016	
Počet jednotlivých uživatelů	50
Celkový počet kontaktů	1266
Celkový počet intervencí	4126
Z toho počet přímých intervencí	3304
Počet hodin strávených na cestě	413

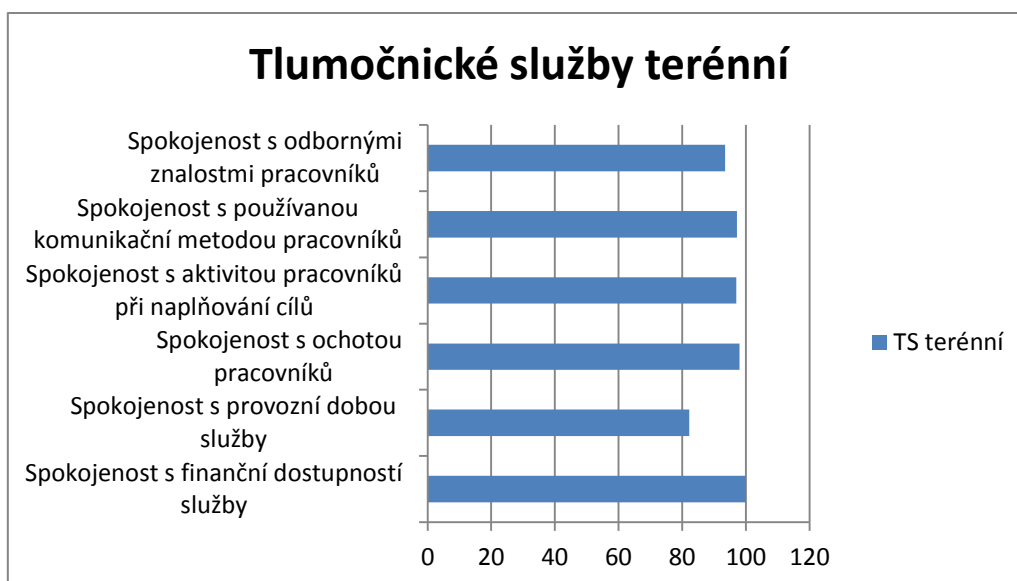
Stanovené cíle pro rok 2016:

1. Předávání jasných a srozumitelných informací v komunikačním kódu osob se sluchovým postižením a tím snižování komunikační a informační bariér
2. Zprostředkování kultury neslyšících slyšící společnosti a současně zprostředkování kultury slyšící společnosti neslyšícím.
3. Zorganizovat min. 5 kulturních, přednáškových nebo diskuzních akcí, na kterých bude zajištěno tlumočení.
4. Poskytovat službu kvalitně
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno se službou.
 - Nejméně 50% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s dostupností služby.
 - Nejméně 75% uživatelů bude v dotazníku spokojeno s ochotou pracovníků služby.

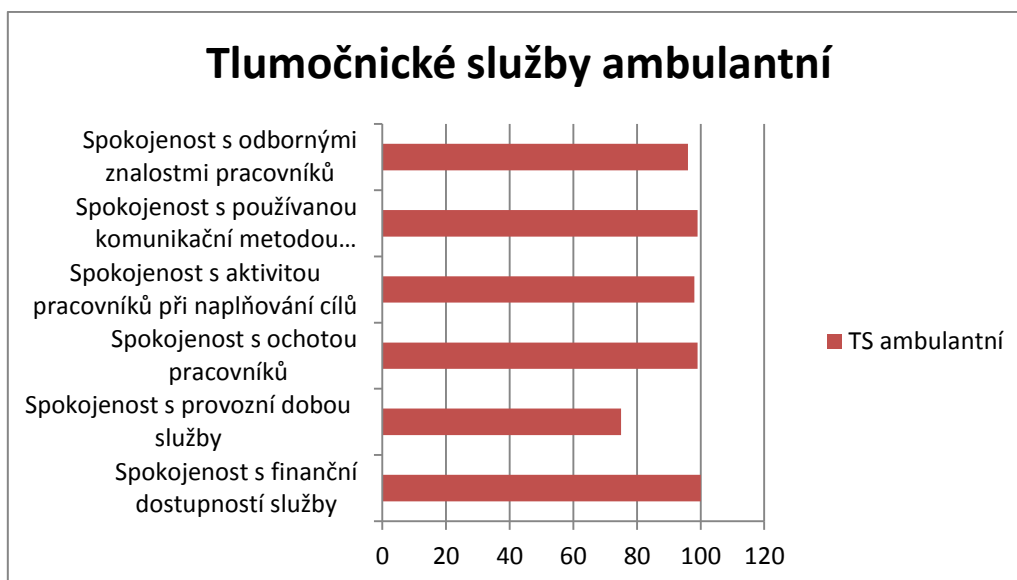
Vyhodnocení cílů pro rok 2016:

1. Pracovníci tlumočili do českého znakového jazyka, znakované češtiny, dle přání uživatelů.
2. Pracovníci zapojují neslyšící do aktivit s přítomností slyšících a tím dochází ke zprostředkování kultury obousměrově. V roce 2016 se tak uskutečnilo 5 aktivit.
3. Za rok 2016 byly tlumočeny všechny akce organizace.
4. Hodnocení spokojenosti proběhlo dotazníkovým šetřením u 32 uživatelů služby a je vyjádřeno v procentech.

Výsledky dotazníkového šetření potvrdily stanovené cíle pro rok 2016 viz. následující grafy.



Graf 4 Spokojenost Tlumočnické služby terénní forma z dotazníkového šetření rok 2016



Graf 5 Spokojenost Tlumočnické služby ambulantní forma z dotazníkového šetření rok 2016

Ostatní činnost

• *Vzdělávání pracovníků služeb*

Během roku 2016 se všichni zaměstnanci profesně vzdělávali. Využívány byly zejména kurzy nabízené Asociací poskytovatelů sociálních služeb.

Dále si zaměstnanci vybírali kurzy, které je profesně rozvíjeli jako např. Realizace pracovní rehabilitace v návaznosti na sociální služby; Seminář pro ředitele; Právní rámec financování sociálních služeb; Ekonomicko manažerské minimum pro management sociálních služeb v rozsahu 40 hodin. Základy muzikoterapie v práci

se seniory; Význam osobnosti člověka a její vliv na komunikační procesy v SS; odbornou stáž; nebo třídní odborně tematické exkurze do Švýcarska.

Zaměstnanci se také účastnili několika konferencí organizovaných APSS – konference pro ředitele a ekonomy poskytovatelů SS; Standardy 2017 aneb plány MPSV v oblasti kvality; Neziskový sektor 2017; VII. Výroční kongres poskytovatelů SS v Táboře. A absolvovali dvě supervizní setkání.

- ***Praxe studentů***

V roce 2016 jsme zajišťovali odbornou praxi pro studentku VŠ Palackého univerzity Olomouc.

- ***Kurz znakového jazyka***

V červnu 2016 proběhly akreditované závěrečné zkoušky KZZJ, úspěšně ukončilo 5 absolventů z 8 zapsaných. Od září se uskutečnil další běh kurzu, jak pro začátečníky tak i pro pokročilé. Na tento kurz nám byla udělena akreditace Základy znakového jazyka II.



- ***Účastnili jsme se***

Dne dětí ve Veselí nad Moravou organizovaného Centrem pro rodinu za podpory města Veselí nad Moravou.



- ***Další aktivity***

Zaměstnanci se pravidelně účastnili komunitního plánování sociálních služeb v jednotlivých ORP Veselí nad Moravou, Kyjov a Hodonín.

Ředitelka organizace je členem poradního sboru ředitele kontaktního pracoviště Úřadu práce v ČR v Hodoníně.

Finanční zpráva 2016

Lidské zdroje

Skutečný fyzický stav pracovníků za rok 2016 byl 9 zaměstnanců na HPP na celkový úvazek 6,4, dále bylo uzavřeno 6 DPP.

Osobní náklady společnosti byly k 31. 12. 2016 vykázány v celkové výši 2 688 tis. Kč v následujícím členění:

náklady na mzdy (HPP) ve výši 2 528 tis. Kč

náklady na dohody o provedení práce ve výši 160 tis. Kč

Náklady

Celkové náklady společnosti byly k 31. 12. 2016 vykázány v celkové výši Kč 3 635 tis. Kč, v následujícím členění:

náklady vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb ve výši 3 635 tis. Kč, z toho:

náklady na mzdu ředitele v celkové výši 0 Kč

náklady na odměnu členů správní rady v celkové výši 0 Kč

náklady na odměny členů dozorčí rady v celkové výši 0 Kč

Výnosy

Celkové výnosy společnosti byly k 31. 12. 2016 vykázány v celkové výši 3 651 tis. Kč v následujícím členění:

přijaté příspěvky a dotace ve výši 3 266 tis. Kč

dary a vlastní činnost ve výši 385 tis. Kč

Společnost vykázala k 31. 12. 2016 zisk hospodaření ve výši 16 tis. Kč.

Změny zakládací listiny, ke kterým došlo v průběhu účetního období

V roce 2016 proběhla změna Zakládací smlouvy.

Změny ve složení správní a dozorčí rady v průběhu účetního období

V roce 2016 nebyly žádné změny ve složení správní a dozorčí rady.

Změny osoby ředitele v průběhu účetního období

Ke změně osoby ředitele v průběhu účetního období nedošlo.

Informace dle zákona o účetnictví

Po rozvahovém dni nenastaly žádné významné skutečnosti významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

Předpokládaný vývoj činnosti účetní jednotky:

Společnost bude nadále vyvíjet aktivity v činnostech určených zakládací smlouvou.

Společnost vyvíjí aktivity v oblasti sociálních služeb. A dále vedlejší činnosti předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona; obory činnosti: Velkoobchod a maloobchod, provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí na základě živnostenského oprávnění vydaného dne 1. 9. 2015 na dobu neurčitou.

Roční účetní závěrka za rok 2016

Součástí výroční zprávy jsou údaje o roční účetní závěrce za rok 2016 v následujícím členění:

Rozvaha v plném rozsahu v tis. Kč

Výkaz zisku a ztráty v plném rozsahu v tis. Kč

Příloha k účetní závěrce

Zpráva auditora k roční účetní závěrce za rok 2016

Přílohou k Výroční zprávě společnosti je zpráva auditora k roční účetní závěrce za rok 2016.

Poděkování

Naše organizace je nestátní neziskovou organizací a bez pomoci ostatních organizací by se neobešla. Proto děkujeme všem, kteří nám vyjadřují přízeň, podporu a poskytují pomoc.

V první řadě patří naše poděkování členům správní a dozorčí rady za jejich dobrovolnou práci pro organizaci.

Poděkování patří všem, kteří se účastnili jakýmkoliv podílem na poskytování služeb. Za pomoc a profesionální přístup při zajišťování našich akcí patří dík také odborným pracovníkům a lékařům, ale také těm, kteří věnovali věcné dary.

Poděkování patří i všem spolupracovníkům za práci, kterou odvádějí velmi dobře a dělají vše proto, aby naši uživatelé odcházeli ze služeb spokojeni. Je potřeba nejen pracovního nasazení, ale také kreativity a trpělivosti v náročných situacích, kdy komunikace vážne a musí se nacházet další a další metody komunikace s uživatelem. Ceníme si toho, že si všichni navzájem dodáváme sílu a jednáme v prospěch organizace.

Sponzorský dar, ve formě bezplatné autobusové dopravy na kurz komunikace ve Velkých Losinách, věnovala firma Z- Group Steel Holding, a.s. Za což ji patří dík za všechny zúčastněné.

Děkujeme i spolku SNN v ČR ZO Veselí nad Moravou, p.s. za spolupráci při některých doprovodných aktivitách našeho Centra.

Poděkování za finanční pomoc

- Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR
- Jihomoravskému kraji
- ÚP ČR Hodonín
- Městu Veselí nad Moravou
- Městu Kyjov
- Městu Hodonín
- Dále jednotlivým městům a obcím z ORP Veselí nad Moravou, Kyjov a Hodonín



Prohlášení

Jako statutární orgán Centra pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. prohlašuji, že údaje uvedené ve Výroční zprávě 2016 jsou pravdivé odpovídající skutečnosti.

Mgr. Marta Kadlecová, DiS., ředitelka OPS

Výroční zpráva byla schválena správní radou dne 2. června 2017.

Výroční zprávu zpracovala ředitelka OPS Mgr. Marta Kadlecová, DiS.

Zpráva nezávislého auditora k účetní závěrce za rok 2016

Dopis nezávislého auditora pro vedení společnosti Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s. k auditu účetní závěrky k 31. 12. 2016

Cílem této zprávy je seznámit Vás se zhodnocením výsledku auditu účetní závěrky a upozornit na případné nedostatky v účetnictví a vnitřním kontrolním systému, které byly při auditu zjištěny, a to včetně návrhu na opatření k jejich odstranění. Dále bychom Vám chtěli připomenout další povinnosti související s účetní závěrkou za rok 2016.

Při dodržení postupů stanovených zákonem o auditorech, Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky nebyly zjištěny žádné skutečnosti, které by měly významný vliv na účetní závěrku a tím i na výrok auditora, a vydali jsme tedy výrok bez výhrad. V průběhu provádění auditu nám byly poskytnuty veškeré požadované informace a nezjistili jsme žádné nedostatky ve vnitřním kontrolním systému, o kterých bychom měli informovat osoby pověřené správou a řízením.

V Brně dne 8. 6. 2017

Auditor:
Ing. Jiří Gawel
evidenční číslo statutárního auditora 1457



BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO
www.betabrno.cz, info@betabrno.cz

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**pro zakladatele a správní radu
obecně prospěšné společnosti**

**Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko,
o.p.s.**

**Sídlo: Za Poštou 110, 698 01 Veselí nad Moravou
IČO 29365007**

**o auditu účetní závěrky
k 31. prosinci 2016**



BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO
www.betabrno.cz, info@betabrno.cz

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2016, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě č. 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti **Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.** k 31. 12. 2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a



BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO
www.betabrno.cz, info@betabrno.cz

- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržенých ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinný posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.



BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO
www.betabrno.cz, info@betabrno.cz

Výroční zpráva 2016

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naši povinnost je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno a sídlo auditora:

BETA Audit spol. s r.o.
se sídlem Brno, Palackého třída 159
evidenční číslo auditorské společnosti 222

Auditor:

Ing. Jiří Gawel
statutární auditor odpovědný za audit,
na jehož základě byla zpracována tato
zpráva nezávislého auditora
evidenční číslo statutárního auditora 1457

Datum vypracování zprávy: 8. 6. 2017

Přílohy: auditovaná rozvaha
auditovaný výkaz zisku a ztráty
auditovaná příloha k účetní závěrce



BETA Audit, spol. s r.o., Palackého třída 159, 612 00 BRNO
www.betabrno.cz, info@betabrno.cz

Výroční zpráva 2016

Výpočet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha (Balance)

ke dni 31.12.2016
v Kč

IČ
29365007

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Centrum pro sluchově postižené

Za Poštou 110

Veselí nad Moravou

698 01

AKTIVA

	č. ř.	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Dlouhodobý majetek celkem	01		
I. Dlouhodobý nehmotný majetek	02		
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03		
2. Software	04		
3. Ocenitelná práva	05		
4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06		
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07		
6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08		
7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09		
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10		
3. 1. Pozemky	11		
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3. Stavby	13		
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14		
5. Pěstičské celky trvalých porostů	15		
6. Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	21		
1. Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2. Podíly - podstatný vliv	23		
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4. Zápůjčky organizačním složkám	25		
5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	29		
1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	30		
2. Oprávky k softwaru	31		
3. Oprávky k ocenitelným právům	32		
4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	34		
6. Oprávky ke stavbám	35		
7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	36		
8. Oprávky k pěstičským celkům trvalých porostů	37		
9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	38		
10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39		
11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	40		



Výroční zpráva 2016

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
Krátkodobý majetek celkem	41	694	701
I. Zásoby celkem	42	64	84
1. Materiál na skladě	43		
2. Materiál na cestě	44		
3. Nedokončená výroba	45		
4. Polotovary vlastní výroby	46		
5. Výrobky	47		
6. Mladé a ostatní zvířata a jejich skupiny	48		
7. Zboží na na skladě a v prodejnách	49	64	84
8. Zboží na cestě	50		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	51		
II. Pohledávky celkem	52	183	236
1. Odběratelé	53		
2. Směnky k inkasu	54		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	55		
4. Poskytnuté provozní zálohy	56	1	
5. Ostatní pohledávky	57		
6. Pohledávky za zaměstnanci	58		
7. Pohledávky za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	59		
8. Daň z příjmů	60		
9. Ostatní přímé daně	61		8
10. Daň z přidané hodnoty	62		
11. Ostatní daně a poplatky	63	1	1
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64	181	227
13. Nároky na dotace a ost. zúčtování s rozp. orgánů územ. samospráv. celků	65		
14. Pohledávky společností sdruženými ve společnostech	66		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	67		
16. Pohledávky z emitovaných dluhopisů	68		
17. Jiné pohledávky	69		
18. Dohadné účty aktivní	70		
19. Opravná položka k pohledávkám	71		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	72	432	381
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	1	3
2. Ceniny	74	29	23
3. Peněžní prostředky v bankách	75	402	355
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	76		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	77		
6. Ostatní cenné papíry	78		
7. Peníze na cestě	80		
IV. Jiná aktiva celkem	81	15	
1. Náklady příštích období	82	15	
2. Příjmy příštích období	83		
AKTIVA CELKEM	85	694	701

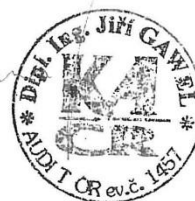


Výroční zpráva 2016

PASIVA			
	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni účet. období
A. Vlastní zdroje celkem	86	685	701
I. Jmění celkem	87		685
1. Vlastní jmění	88		685
2. Fondy	89		685
3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	90		
II. Výsledek hospodaření celkem	91	685	16
1. Účet výsledku hospodaření	92		16
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	93	-16	
3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	94	701	
B. Cizí zdroje celkem	95	9	
I. Rezervy celkem	96		
1. Rezervy	97		
II. Dlouhodobé závazky celkem	98		
1. Dlouhodobé bankovní úvěry	99		
2. Vydané dluhopisy	100		
3. Závazky z pronájmu	101		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy	102		
5. Dlouhodobé směnky k úhradě	103		
6. Dohadné účty pasivní	104		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	105		
III. Krátkodobé závazky celkem	106	9	
1. Dodavatelé	107	9	
2. Směnky k úhradě	108		
3. Přijaté zálohy	109		
4. Ostatní závazky	110		
5. Zaměstnanci	111		
6. Ostatní závazky vůči zaměstnancům	112		
7. Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	113		
8. Daň z příjmů	114		
9. Ostatní přímé daně	115		
10. Daň z přidané hodnoty	116		
11. Ostatní daně a poplatky	117		
12. Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	118		
13. Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	119		
14. Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	120		
15. Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	121		
16. Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	122		
17. Jiné závazky	123		
18. Krátkodobé úvěry	124		
19. Eskontní úvěry	125		
20. Vydané krátkodobé dluhopisy	126		
21. Vlastní dluhopisy	127		
22. Dohadné účty pasivní	128		
23. Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	129		
IV. Jiná pasiva celkem	130		
1. Výdaje příštích období	131		
2. Výnosy příštích období	132		
PASIVA CELKEM	133	694	701



Poznámka:



Sestaveno dne:

31.03.2017

Právní forma účetní jednotky:

obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání:

sociálně aktivizační služba

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo
podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

Mgr. Marta Kadlecová, DiS.

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis):

L. Konečná

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis):

L. Konečná

tel.: 606272965

linka:

Výroční zpráva 2016

Minimální závazný výčet informací
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2016
v Kč

IČ
29365007

Název účetní jednotky

Centrum pro sluchově postižené

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a
místo podnikání liší-li se od bydliště
Za Poštou 110

Veselí nad Moravou
698 01

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
A	Náklady	001	3635		3635
	I Spotřebované nákupy a nakupované služby	002	933		933
	1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	003	191		191
	2. Prodané zboží	004	148		148
	3. Opravy a udržování	005	8		8
	4. Náklady na cestovné	006	91		91
	5. Náklady na reprezentaci	007			
	6. Ostatní služby	008	495		495
	II Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	009			
	7 Změna stavu zásob vlastní činnosti	010			
	8 Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	011			
	9 Aktivace dlouhodobého majetku	012			
	III. Osobní náklady	013	2688		2688
	10 Mzdové náklady	014	2028		2028
	11 Zákonné sociální pojištění	015	589		589
	12 Ostatní sociální pojištění	016			
	13 Zákonné sociální náklady	017	71		71
	14 Ostatní sociální náklady	018			
	IV. Daně a poplatky	019	7		7
	15. Daně a poplatky	020	7		7
	V Ostatní náklady	021	7		7
	16 Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	022			
	17 Odpis nedobytné pohledávky	023			
	18 Nákladové úroky	024			
	19 Kursové ztráty	025			
	20 Dary	026			
	21. Manka a škody	027			
	22 Jiné ostatní náklady	028	7		7
	VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	029			
	23. Odpisy dlouhodobého majetku	030			
	24. Prodaný dlouhodobý majetek	031			
	25. Prodané cenné papíry a podíly	032			
	26. Prodaný materiál	033			
	27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	034			



Výroční zpráva 2016

VII.	Poskytnuté příspěvky	035			
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	036			
VIII.	Daň z příjmů	037			
29.	Daň z příjmů	038			
	Náklady celkem	039	3635		3635



Výroční zpráva 2016

Označení	Text	Číslo řádku	Činnost		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
B	Výnosy	040	3651		3651
I	Provozní dotace	041	3266		3266
1.	Provozní dotace	042	3266		3266
II.	Přijaté příspěvky	043	12		12
2	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	044			
3	Přijaté příspěvky (dary)	045	12		12
4.	Přijaté členské příspěvky	046			
III	Tržby za vlastní výkony a za zboží	047	373		373
IV	Ostatní výnosy	048			
5	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	049			
6	Platby za odepsané pohledávky	050			
7	Výnosové úroky	051			
8	Kursově zisky	052			
9.	Zúčtování fondů	053			
10.	Jiné ostatní výnosy	054			
V	Tržby z prodeje majetku	055			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	056			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	057			
13	Tržby z prodeje materiálů	058			
14	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	059			
15	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	060			
	Výnosy celkem	061	3651	0	3651
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	062	16	0	16
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	063	16	0	16

Sestaveno dne: 31.03.2017

Právní forma účetní jednotky: obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání účetní jednotky: obecně prospěšné služby - sociální služby

Podpisový záznam: Mgr. Marta Kadlecová, DiS.



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2016

I. OBECNÉ ÚDAJE

1. Popis účetní jednotky:

- název: Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.
- sídlo: Za Poštou 110, 698 01 Veselí nad Moravou
- právní forma: obecně prospěšná společnost
- IČO: 29365007
- rozhodující předmět činnosti:
 - a) sociální služby - sociální rehabilitace, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, tlumočnické služby
 - b) vzdělávací kurzy - kurzy znakového jazyka, kurzy k problematice sluchového postižení
 - c) pořádání výstav a kulturních akcí
- datum vzniku obchodní společnosti: 24. 7. 2012
- rozvahový den: 31. 12. 2016
- Zakladatelé: Mgr. Zdena Seménková, Josef Mišurec, Šimečková Marie, Trávníčková Hana, Eliáš Petr, Bc. Marta Kadlecová,
- organizační struktura podniku:
statutárním orgánem společnosti je ředitelka - Mgr. Marta Kadlecová,

dozorčí rada společnosti: Ing. Josef Kočí, Hana Kudličková, Bc. Monika Žáčková

správní rada: Marie Petrů, DiS. Denisa Šmehlíková DiS., Mgr. Jindřiška Friáková.

II. INFORMACE O POUŽITÝCH ÚČETNÍCH METODÁCH, OBENÝCH ÚČETNÍCH ZÁSADÁCH A ZPŮSOBECH OCEŇOVÁNÍ

- a) Dlouhodobý nehmotný majetek – společnost nemá takový majetek
- b) Dlouhodobý hmotný majetek – společnost nemá takový majetek
- c) Finanční majetek – společnost nemá takový majetek
- d) Peněžní prostředky – tvoří je ceniny, peníze v hotovosti a na bankovním účtu
- e) Zásoby nakupované: v pořizovacích cenách, organizace účtuje zásoby metodou B
 - zásoby vytvořené ve vlastní režii - nejsou
 - druhy vedlejších pořizovacích nákladů zahrnovaných do pořizovacích cen nakupovaných zásob: poštovné, balné.
účetní jednotka neměla v průběhu účetního období zásoby oceněné na úrovni vlastních nákladů.
Veškerý materiál nakupovaný v roce 2016 k zajištění provozu firmy (kancelářské potřeby, režijní materiál apod.) byl pro okamžitou spotřebu účtován přímo do nákladů na účet 501 - spotřeba materiálu.
- f) Pohledávky – společnost eviduje krátkodobé pohledávky ve splatnosti

- g) Deriváty – nemá takový majetek
- h) Vlastní kapitál – je tvořen fond – účet 910, kde je převáděn zisk, a je z něj kryta případná ztráta.
- i) Cizí zdroje – jsou tvořeny závazky, dlouhodobými a krátkodobými – takové společnost nemá.
- j) Leasing – společnost nemá
- k) Devizové operace – společnost nemá
- l) Daň z příjmů
Výsledek hospodaření za rok 2016 ve výši 15833,77- Kč,
byl snížen základ daně ve smyslu §20 odst.7, zákona o daních
z příjmů na 0. Kladný HV bude použit na krytí nákladů roku 2017.
- m) Účtování nákladů a výnosu
Náklady a výnosy účtuje společnost do období, s nímž věcně i časově souvisí.
- n) Dotace
Přijaté dotace roku 2016:
Všechny dotace a dary byly použity na provoz společnost. Nebyly použity na nákup
žádné hmotného majetku. Dotace byly poskytnuty JMK, UP Hodonín, městy okresu
Hodonín, obcemi a drobnými příspěvky.
- o) Emisní povolenky – neexistují
- p) Následné události – mezi sestavením účetní závěrky a rozvahovým dnem nenastaly
významné skutečnosti.
- r) Vzájemná zúčtování – žádná významná vzájemná účtování neexistují
- s) Změny účetních metod – k takovým nedošlo
- t) Způsob zjištění základu daně z příjmů: vychází se z rozdílu mezi náklady a výnosy,
vzniklý rozdíl je upraven o daňově neuznatelné příjmy a výdaje, v souladu se
zákonem o daních z příjmů.
- u) Oprava chyb minulých let – k takovým nedošlo
 - Společnost eviduje darovaný hmotný majetek na podrozvahovém účtu 970. Je to
drobným inventář do 40 tis. Kč.

III. Zásoby k 31.12.2016 jsou: zboží ve výši 84240,15 Kč

IV. Pohledávky

Účetní jednotka má pohledávky za státními institucemi:

- ÚP Hodonín – dotace z rozpočtu za IV. Q. 2016 ve výši 227334,- Kč
- FU Hodonín – přeplatek daně ze závislé činnosti z ročního zúčtování

V. Opravné položky – neexistují

Výroční zpráva 2016

VI. Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky

	Stav k 1.1.2016	stav k 31.12.2016
• Ceniny	29050,-	22960,-
• Peníze hotovost	1260,-	2941,-
• Peníze v bance	401727,38	355169,36

VII. Vlastní kapitál

Skládá se z fondu – účet 910, zůstatek k 31.12.2016 je 685005,74 Kč

VIII. Rezervy – nejsou tvořeny

IX. Dlouhodobé závazky – nejsou takové

X. Krátkodobé závazky:

- Účetní jednotka nemá závazky k rozvahovému dni.
- Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni závazek vůči územním celkům
- Splatný závazek vůči OSSZ činí 0 tis. Kč
- Splatný závazek vůči ZP činí: 0 tis.
- Splatný závazek daně ze závislé činnosti: 0 tis. Kč
- Účetní jednotka nemá žádné závazky kryté zástavním právem
- Společnost nemá žádné závazky nevyúčtované v účetnictví a neuvedené v rozvaze.

XI. Dotace

Přijaté dotace roku 2016:

- Dary obcí, ostatní	12.100,- Kč
- Dotace měst Veselí nad Mor., Hodonín, Kyjov	609.250,- Kč
- Dotace JMK	1.802.060,- Kč
- Dotace UP Hodonín	854.846,- Kč

Celkem: 3.278.256,- Kč

XII. Položky neuvedené v rozvaze

Společnost eviduje darovaný hmotný majetek na podrozvahovém účtu 970. Je to drobným inventář do 40 tis. Kč.

XIII. Osobní náklady

	Celkem	Řídící
• Průměrný počet zaměstnanců/řídící	9	2
• Mzdy	2028289	787613
• SP a ZP	588579	267794
• Ostatní	71569	

- Odměna členů řídicích orgánů – nebyly vyplaceny
- Odměna členů kontrolních orgánů – nebyly vyplaceny

XIV. Významné položky výkazu zisku a ztrát

- Výnosy z prodeje služeb – tvořeny sociálními službami, tlumočnickými službami, sociálně aktivizačními službami – činí 159221,- Kč
- Výnosy z prodeje zboží – 213134,- Kč
- Přijaté dotace – 3266156,- Kč. Přijaté dary – 12100,- Kč

Nákladové položky

- Materiál 118986 Kč
- Energie 49868 Kč
- Vodné, plyn 21307 Kč
- Zboží 147575 Kč
- Opravy a udržování 7541 Kč
- Cestovné 90889 Kč
- Ostatní služby 494882 Kč
- Osobní náklady 2688437 Kč
- Silniční daň 3525 Kč
- Ostatní daně 3120 Kč
- Ostatní provozní nákl 4149 Kč
- Ostatní finanční náklady 4608 Kč
- Náklady celkem: 3634887 Kč

Ve Veselí nad Moravou dne 31. 3. 2017

Mgr. Marta Kadlecová, DiS. – statutární zástupce



Seznam zkratk

CPSP	Centrum pro sluchově postižené Hodonínsko, o.p.s.
DPP	dohoda o provedení práce
HPP	hlavní pracovní poměr
KLAS	Klub aktivních seniorů
KLIK	Klub internetového kouzlení
NNO	nestátní nezisková organizace
ORL	otorinolaryngologie
ORP	obec s rozšířenou působností
p.s.	pobočný spolek
o.p.s.	obecně prospěšná společnost
SAS	sociálně aktivizační služby
SNN	Svaz neslyšících a nedoslýchavých
SP	sluchově postižení
SR	sociální rehabilitace
SS	sociální služby
TS	tlumočnické služby
ZO	základní organizace